



НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ИНСТРУКЦИЯ

ДЛЯ ПЕРЕПИСЧИКОВ (СЧЕТЧИКОВ) ПО ЗАПОЛНЕНИЮ
ПЕРЕПИСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ
И ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
2020 ГОДА

2020г.



Национальный статистический
комитет Кыргызской Республики



ИНСТРУКЦИЯ

**ДЛЯ ПЕРЕПИСЧИКОВ (СЧЕТЧИКОВ) ПО ЗАПОЛНЕНИЮ
ПЕРЕПИСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ И ЖИЛИЩНОГО ФОНДА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ 2020 ГОДА**

Бишкек 2020

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ИНСТРУКЦИЯ

для переписчиков (счетчиков) по заполнению
переписной документации

- Форма 1 «Переписной лист –Список лиц, подлежащих переписи»;**
- Форма 2 «Переписной лист – Население»;**
- Форма 3 «Переписной лист – Жилищный фонд»;**
- Форма 4 «Переписной лист – Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей»;**
- Форма 5 «Переписной лист – Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.».**

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
II. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАПОЛНЕНИЮ ПЕРЕПИСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	8
III. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 1 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ– СПИСОК ЛИЦ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПЕРЕПИСИ»	8
IV. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ 2 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – НАСЕЛЕНИЕ»	15
V. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 3 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД»	48
VI. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 4 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – БЫВШИЕ ЧЛЕНЫ ДОМОХОЗЯЙСТВА, В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ ПРОЖИВАЮЩИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ»	62
VII. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 5 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – ВРЕМЕННО ПРЕБЫВАЮЩИЕ (ПРОЖИВАЮЩИЕ) НА ТЕРРИТОРИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НАХОДЯЩИЕСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ПРОЖИВАНИЯ И ДР.»	66
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	70
ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 1	71
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	72

Утверждена
постановлением Нацстаткома
Кыргызской Республики
от «31» декабря 2019 г. № 30

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Перепись населения и жилищного фонда Кыргызской Республики проводится с 23 марта по 1 апреля 2020 года. Заполнение переписной документации переписчиками (счетчиками) начинается 23 марта 2020 года путем опроса населения без требования предъявления документов и продолжается 10 дней.

Для получения статистических данных все сведения о населении, вносимые в переписные документы, собираются на одну **дату переписи населения и жилищного фонда**.

Сбор сведений о населении проводится по состоянию на момент счета населения **0 часов 23 марта 2020 года** (т.е. 12 часов ночи с 22 на 23 марта 2020 года).

Вопросы населению надо задавать относительно этого **момента счета населения**.

Например, детей, **родившихся после момента счета** населения (после 0 часов 23 марта 2020 года), переписывать **не надо**, а на тех, кто умер к моменту прихода переписчика, но **был жив на момент счета**, **надо** составить переписные документы (переписчику следует быть максимально тактичным при проведении опроса людей, у которых в этот период произошли трагические события).

По **учету жилищного фонда** необходимо переписать все жилые строения независимо от того, проживает там население или нет, а также все нежилые строения, приспособленные для жилья, в которых на момент счета проживает население.

Население переписывается по месту своего постоянного (обычного) жительства.

Под «местом **обычного жительства**» понимается географическое место, в котором респондент обычно проводит свое ежесуточное вре-

мя отдыха, оцениваемое в течение определенного периода, который включает в себя учетное время переписи.

«Обычно проживающее население страны» состоит из лиц, которые имеют свое место обычного жительства в стране на учетный момент переписи и уже проживают или намереваются проживать в нем в течение периода времени, составляющего по меньшей мере 12 месяцев. Таким образом, **«обычно проживающее население»** тождественно категории **«постоянно проживающее население»**.

Основными единицами учета при переписи населения и жилищного фонда являются:

Лицо – гражданин Кыргызской Республики, иностранный гражданин и лицо без гражданства, постоянно проживающее или временно находящееся на территории Кыргызской Республики, а также гражданин Кыргызской Республики, иностранный гражданин и лицо без гражданства, постоянно проживающее в Кыргызской Республике, но на дату проведения переписи населения, временно пребывающее на территории иностранных государств.

Домохозяйство – лицо или группа лиц, совместно проживающих в жилище и обеспечивающих себя всем необходимым для жизни посредством ведения общего хозяйства, полностью или частично объединяя и расходуя свои средства. Эти лица могут быть связаны брачно-семейными отношениями, отношениями родства или свойства либо без наличия такого рода отношений.

Семья – основанное на браке или родстве, или свойстве объединение людей, проживающих совместно, связанных общностью быта и взаимной ответственностью.

Жилищный фонд – совокупность всех жилых помещений независимо от форм собственности, включая жилые дома, специальные дома (общежития, специальные дома для одиноких и престарелых, детские дома, дома-интернаты для инвалидов, интернаты при школах и школы-интернаты), квартиры, служебные жилые помещения и иные помещения в других строениях, пригодные для проживания.

Жилое помещение – изолированное, обособленное место обычного жительства одного или более лиц. Жилое помещение может быть либо жилищной единицей, либо жилым помещением коллективного проживания.

Жилищная единица – обособленное и независимое место жительства (жилой дом или квартира, комната) отдельного домохозяйства, предназначенное или не предназначенное для проживания, но используемое в качестве обычного места нахождения домохозяйством на момент переписи населения и жилищного фонда.

В каждом помещении переписи подлежат все лица, постоянно (обычно) проживающие в нем, включая временно проживающих и тех, кто на момент переписи временно отсутствует.

В качестве постоянно проживающих подлежат переписи населения:

- все постоянно проживающие в Кыргызской Республике граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, находящиеся на дату переписи по месту жительства (месту пребывания) на территории Кыргызской Республики;
- постоянно проживающие, но временно отсутствующие в связи с выездом как в регионы республики, так и за границу в командировку, на работу, а также на отдых, лечение или с другой целью, сроком до 1 года;
- иностранные граждане и лица без гражданства, которые прибыли в Кыргызскую Республику на работу, на учебу или с другой целью на срок 1 год и более, а также прибывшие в течение двенадцатимесячного периода, предшествовавшего дате переписи, с намерением проживать не менее 1 года, а также прибывшие в поисках убежища, но еще не получившие вид на жительство, если их пребывание в Кыргызской Республике составляет 1 год и более.

К временно проживающим относятся лица, место постоянного жительства которых находится за пределами тех населенных пунктов, на территории которых данные лица проживают на момент переписи, если их отсутствие в месте постоянного жительства не превысило 1 год.

Следует учесть, что лица, приехавшие на временную или сезонную работу в пределах Кыргызской Республики и проживающие в данном населенном пункте более 1 года, к временно проживающим не относятся и переписываются как постоянно проживающее население.

К временно отсутствующим по месту своего постоянного жительства относятся лица, которые в момент счета переписи находятся за

пределами территории населенного пункта, где постоянно (обычно) живут:

- выехавшие на временную или сезонную работу, в командировку, на каникулы, на производственную практику, в гости к родственникам и знакомым в пределах или за пределами Кыргызской Республики, если их отсутствие не превысило 1 года;
- лица, находящиеся в местах предварительного заключения под следствием, а также арестованные в административном порядке на срок до 15 суток, даже если место их постоянного жительства находится в том же населенном пункте.

Переписчиками (счетчиками) не переписываются:

- граждане Кыргызской Республики, выехавшие в длительные служебные командировки (на 1 год и более) для работы в дипломатических, торговых и других представительствах Кыргызской Республики за границей, а также проживающие с ними члены их домохозяйств. Они переписываются представительствами и консульствами по указанию Министерства иностранных дел Кыргызской Республики;
- лица, находящиеся в местах предварительного заключения, в отношении которых приговор вступил в силу, а также лица, отбывающие наказание в местах лишения свободы. Они переписываются соответствующими министерствами;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, специальные контингенты населения и другие лица, проживающие на закрытых территориях и объектах, доступ в которые ограничен установленной системой специальных пропусков. Они переписываются по месту их нахождения соответствующими органами (министерствами и ведомствами, в ведении которых находятся закрытые объекты).

Переписи не подлежат:

- иностранные граждане, являющиеся руководителями и сотрудниками дипломатических представительств, консульских учреждений и иных представительств иностранных государств в Кыргызской Республике, и проживающие с ними члены их домохозяйств;
- иностранные граждане, работающие в представительствах международных организаций в Кыргызской Республике, и члены их домохозяйств;

- иностранные граждане, прибывшие в Кыргызскую Республику в составе делегаций иностранных государств или международных организаций.

II. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАПОЛНЕНИЮ ПЕРЕПИСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Поскольку заполнение вопросников переписи проводится в электронном формате, ответы указываются в виде отметок или записей словами.

Обращаем Ваше внимание, что все вопросы надо задавать именно так, как они написаны в переписных листах, и в той же последовательности.

Форма 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи», Форма 2 «Переписной лист- Население», Форма 3 «Переписной лист-Жилищный фонд», Форма 4 «Переписной лист– Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей» и Форма 5 «Переписной лист–Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.» заполняются на кыргызском или русском языке.

III. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 1 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ– СПИСОК ЛИЦ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПЕРЕПИСИ»

Для полноты охвата проведения переписи населения и жилищного фонда органами государственной статистики проведены полевые работы по актуализации списков домов. В этих целях были использованы сведения базы недвижимого имущества Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (ГРС при ПКР).

Поскольку местные регистрационные органы Государственной регистрационной службы присваивают всем единицам недвижимого имущества неповторяющиеся идентификационные коды (код ЕНИ) в порядке, разрабатываемом Госрегистром Кыргызской Республики, то принято решение ввести идентификационный код в адресную часть переписного листа.

К единице недвижимого имущества (недвижимости) относятся земельный участок, здание, сооружение, квартира или другая недвижимость, которая имеет установленную границу и находится в собственности или пользовании физических, юридических лиц, государственной или муниципальной собственности согласно законодательству Кыргызской Республики.

Однако регистрация прав на недвижимость носит исключительно заявительный характер, поэтому при полевых работах были обнаружены жилые помещения и нежилые строения (где проживало население), которые не прошли регистрацию в ГРС при ПКР.

В этой связи Национальный статистический комитет Кыргызской Республики присвоил дополнительные неповторяющиеся идентификационные коды для единиц недвижимого имущества, не прошедших регистрацию в ГРС при ПКР. Поэтому в Форме 1 имеются две графы по кодам ЕНИ: код ЕНИ – ГРС при ПКР (18 знаков, прошедших регистрацию в ГРС при ПКР) и код ЕНИ – НСК КР (12 знаков, дополнительные коды, присвоенные НСК КР).

Перед заполнением переписных листов переписчик в каждом помещении выясняет, сколько домохозяйств проживает в нем, и записывает поименно всех подлежащих переписи по данному помещению в форму 1 «Переписной лист – Список лиц, подлежащих переписи».

Запись в списки проживающих в помещении и переписные листы производится независимо от наличия прописки и ее характера (постоянная или временная) и права на жилплощадь в данном или другом месте (например, если лицо прописано по одному адресу, а фактически проживает по другому адресу, то его следует записать по месту фактического проживания).

Форма 1 «Переписной лист–Список лиц, подлежащих переписи» заполняется на каждое помещение, где есть проживающее население. При этом список составляется:

- на каждую квартиру;
- на каждый дом (если он состоит из одной квартиры), юрту, палатку, сторожку и другое многоквартирное строение;
- на каждый дачный дом, в котором **постоянно** проживают лица, не имеющие другого места жительства;

- на каждую комнату в общежитии (кроме общежитий квартирного типа, где список составляется на каждую квартиру);
- на палату, класс, номер, отделение и т. п. - в домах ребенка, детских домах, школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в больницах, гостиницах и других подобных учреждениях (в зависимости от того, как ведутся записи в книгах соответствующих учреждений).

Следует учесть:

Если на счетном участке находится жилое строение (индивидуальный дом или особняк), в котором **никто не проживает**, переписчик в обязательном порядке заполняет на данное жилое строение реквизитную и адресную часть формы 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи», а в форме 3 «Переписной лист - Жилищный фонд», заполнив ответы на вопросы 1-6, в вопросе 7 «Занятость жилого помещения» отмечает код 3 «не занято» (на этом опрос по форме 3 будет завершен).

Если на счетном участке находится **незавершенное или частично разрушенное жилое строение**, в котором могут проживать люди, но на данный момент никто не проживает, переписчик в обязательном порядке заполняет на данное жилое строение реквизитную и адресную часть формы 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи», и в форме 3 «Переписной лист-Жилищный фонд» в вопросе 1 «Тип жилого строения» отмечает код 6 «незавершенное жилое строение» или код 7 «частично разрушенное жилое строение», в вопросе 7 «Занятость жилого помещения» отмечает код 3 «не занято» (на этом опрос по форме 3 завершен).

Если на одном земельном участке, кроме индивидуального дома, во дворе **имеется другое жилое строение** (временка, летняя кухня) и которое занято постоянно под проживание другим домохозяйством (квартирантами, родственниками), то этому жилому строению должен быть присвоен свой идентификационный код, и переписчик в обязательном порядке заполняет на данное жилое строение форму 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи», и в форме 3 «Переписной лист-Жилищный фонд» в вопросе 1 «Тип жилого строения» отмечает код 8 «другое жилое строение, включая временное

жилье». На всех лиц, проживающих в данном жилом строении, переписчик заполняет форму 2 «Переписной лист-Население» (и, возможно, форму 4 «Переписной лист– Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей»).

Если на счетном участке находится **нежилое помещение, используемое для проживания**, переписчик в обязательном порядке заполняет на данное помещение форму 1 «Переписной лист- Список лиц, подлежащих переписи», и в форме 3 «Переписной лист-Жилищный фонд» в вопросе 6 «Тип занимаемого жилого помещения» отмечает код 11 «нежилое помещение, используемое для проживания» (на этом опрос по форме 3 завершен). На всех лиц, проживающих в данном нежилом помещении, переписчик заполняет форму 2 «Переписной лист-Население».

Строка «**Фамилия, имя, отчество**» заполняется **только в случае, если адресная часть заполнена не полностью.**

Если список составляется в учреждении, то в адресной части по строке «учреждение» следует указать его название, например, школа-интернат № 3, детский дом, гостиница и т.д.

Однако, если в комнате при таком учреждении постоянно проживает лицо (например, врач проживает вместе с женой и детьми в комнате, расположенной в здании детского дома), где он и работает, то название учреждения не записывается. Домохозяйство врача в таком случае должно быть переписано отдельно от детей, постоянно проживающих в учреждении. На домохозяйство врача должны быть отдельно составлены форма 1, форма 3, а на врача и всех членов его домохозяйства заполнены формы 2.

Перед заполнением формы 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи» переписчик выясняет:

- сколько человек здесь проживает постоянно, нет ли у кого-либо из постоянных жителей данного помещения другого места жительства;
- кто из постоянно (обычно) проживающих отсутствовал на момент счета населения и по какой причине.

После этого определяется, кто должен быть переписан по этому помещению как **постоянный житель**:

а) все постоянно проживающие (включая иностранцев и лиц, не имеющих гражданства), которые находились здесь на момент счета населения:

- постоянно проживающие в этом помещении;
- прибывшие на работу, учебу или по другим целям на срок 1 год и более;
- прибывшие на постоянное место жительства, но еще не получившие разрешение на жительство;

б) студенты ВУЗов, техникумов, колледжей, приехавшие на обучение и проживающие здесь;

в) постоянно проживающие, но выехавшие на работу, по семейным обстоятельствам и иным причинам, переписываются с отметкой о временном отсутствии, если их отсутствие не превысило 1 года;

г) постоянно проживающие, призванные на военно-учебные сборы, переписываются с отметкой о временном отсутствии при условии, что их отсутствие составит менее 1 года.

Примечание: лица, проживавшие в домохозяйстве, призванные на срочную военную службу, срок прохождения которой составляет 1 год и более, в список проживающих не включаются.

д) постоянно проживающие, но находящиеся в местах предварительного заключения под следствием, в отношении которых приговор не вступил в силу, арестованные в административном порядке (переписываются с отметкой о временном отсутствии).

Затем выясняется, сколько домохозяйств проживает в данном помещении. Если в помещении находится несколько домохозяйств, то сначала записываются все члены одного домохозяйства, затем - все члены другого домохозяйства и т.д.

Запись членов домохозяйства начинается с одного из взрослых членов, затем записываются остальные. При этом соблюдается следующий порядок:

- супруги записываются друг за другом;
- дети (включая не состоящих в браке взрослых детей) – после своих родителей;
- при наличии в домохозяйстве несколько супружеских пар с деть-

ми, то сначала записывается одна пара и все ее не состоящие в браке дети и так далее;

- члены домохозяйства, не имеющие родственных (свойственных) связей с другими членами домохозяйства. Они записываются последними.

В связи со сбором информации в электронном формате, запись в форме 1 ведется только по имени. Лишь в случае, если у членов домохозяйства окажутся одинаковые имена, например, у отца и сына, то следует записать имя и отчество или имя и фамилию опрашиваемых. В учреждениях коллективного проживания (гостиницы, дома отдыха и т.п.), а также в учреждениях другого типа (больницы, родильные дома, аэропорты, вокзалы и т.п.), где население временно находилось на дату переписи, следует записывать имя и фамилию опрашиваемых.

Пример:

Как заявил переписчику (счетчику) гражданин С.И.Ибраев, в квартире проживает одно домохозяйство, в состав которого входят: сам Совет Ибраевич Ибраев, его мать Мира Кубаньчбековна, жена Анара Ишеновна, женатый сын Нурлан Советович, незамужняя дочь Гулькаир Советовна, невестка Анара Стамбековна, внучка Айзада, разведенная сестра Асель Ибраевна и няня Сезим Анисовна, воспитывающая внучку. Первым пожелал записаться сам С.И.Ибраев. В этом случае порядок записи членов домохозяйства должен быть следующим:

Совет Анара Ишеновна (жена) Гулькаир (дочь)	первая супружеская пара и ее не состоящий в браке ребенок
Нурлан (сын) Анара Стамбековна (жена сына – невестка С. Ибраева) Айзада (дочь сына – внучка С. Ибраева)	вторая супружеская пара и ее ребенок
Мира (мать С. Ибраева) Асель (сестра С. Ибраева) Сезим (няня)	один из родителей с не состоящим в браке ребенком не родственница

Если в отдельных случаях опрос населения проводится на бумажных вопросниках, то всем, кто записан в форму 1 «Переписной лист-Список лиц, подлежащих переписи», отмечается:

- в графе 1 проставляется номер по порядку на каждое лицо в пределах помещения;
- в графе 2 только первому члену каждого домохозяйства (учетной единицы) проставляется порядковый номер данного домохозяйства;
- в графе 3 проставляется порядковый номер лиц в пределах домохозяйства;
- в графе 4 записываются имя или имя и отчество - в частных домохозяйствах, имя и фамилия - в коллективных домохозяйствах.

Например, в данном помещении проживает три домохозяйства: Анатолия Ивановича Тихонова, Нурлана Зарылбековича Камчибекова, Умарбека Алиевича Сыдыкова.

Домохозяйство А.Тихонова состоит из двух человек. Кроме того, студент Тихонов Александр Анатольевич, сын Тихоновых Анатолия Ивановича и Антонины Николаевны, живущий постоянно по месту обучения, в момент переписи находился у своих родителей. В этом случае он включается в состав домохозяйства Тихоновых, как временно проживающий на дату переписи.

Н.Камчибеков проживает один. Домохозяйство У.Сыдыкова состоит из трех человек.

Если в список лиц, подлежащих переписи (число жильцов) они будут записаны в таком порядке, то нумерация в графах 1, 2 и 3 списка и записи в графе 4 должны быть следующими:

№№ п.п. лица в пределах помещения	№№ п.п. домохозяйства в пределах помещения	№№ п.п. лица в пределах домохозяйства	Имя или имя и отчество
1	2	3	4
1	1	1	Анатолий
2		2	Антонина
3		3	Александр
4	2	1	Нурлан
5	3	1	Умарбек
6		2	Бермет
7		3	Чолпон

- графа 5 предназначена для учета обычно (постоянно) проживающих лиц, находившихся на момент счета дома, обычно проживающих, но временно отсутствующих, а также на временно пребывающих (проживающих). На всех этих лиц заполняется форма 2 “Переписной лист-Население”;
- графа 6 предназначена для учета членов семьи, длительно (1 год и более) проживающих за границей Кыргызстана. На всех этих лиц заполняется **форма 4 “Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей»**. В число постоянных членов домохозяйства эти лица не включаются и переписываются отдельным домохозяйством.
- графа 7 предназначена для учета респондентов, находящихся на момент переписи в учреждениях коллективного проживания (гостиницах, домах отдыха и т.п.) и других учреждениях (аэропортах, больницах, родильных домах и т.п.). На всех этих лиц заполняется форма 5 «Переписной лист–Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.». **Каждый посетитель в учреждении коллективного проживания переписывается как отдельное домохозяйство.**

IV. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ 2 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – НАСЕЛЕНИЕ»

Форму 2 «Переписной лист – Население» переписчик (счетчик) составляет отдельно на каждое лицо, записанное в Форме 1 «Переписной лист - Список лиц, подлежащих переписи».

Вопрос 1. Родственные и другие отношения с лицом, указанным первым в домохозяйстве:

Переписчик отмечает код, соответствующий одному из приведенных подсказов. Члену домохозяйства, записанному первым в домохозяйстве, отмечается код - 1 «лицо, записанное первым». Лицом, записанным первым при переписи, может быть **любой взрослый член домохозяйства**, всем остальным членам домохозяйства отмечается код, соответствующий одному из приведенных подсказов. Например,

если опрашиваемый является сыном (родным или усыновленным, или пасынком) по отношению к первому лицу, то следует отметить код 3, соответствующий подсказу «дочь, сын». Если опрашиваемый имеет иное отношение родства или свойства к члену домохозяйства, записанному первым, кроме перечисленных (например, племянник), то отмечается код 10, соответствующий подсказу «другая степень родства, свойства» (т.е. отношений, вытекающих из брака).

Если домохозяйство состоит из одного человека, то отмечается только код 1 «лицо, записанное первым».

На лиц, входящих в состав данного домохозяйства, но не имеющих ни с одним из членов домохозяйства родственных отношений или отношений, вытекающих из брака (например, няне, прислуге, живущей в домохозяйстве и вносящей свой вклад в него), отмечается код 11 «не родственник».

Код 12 отмечается лицам, обычно проживающим в институциональном (коллективном) учреждении (например, детский дом, дом престарелых, дом-интернат и т.п.).

Каждому члену домохозяйства (независимо от возраста, а также от того, состоит он в браке или нет), проживающему в одном домохозяйстве с обоими родителями или с одним из них, в специально отведенном месте отмечается порядковый номер, под которым в пределах помещения записана его мать, то есть номер, указанный перед ее фамилией в графе 1 Списка лиц, подлежащих переписи. Если матери в составе домохозяйства нет, а есть только отец, то отмечается номер отца. Данный номер используется с целью точного формирования состава домохозяйств. Если в составе домохозяйства нет ни матери, ни отца, то никакого номера не отмечается.

Вопрос 2. Ваш пол

Переписчик (счетчик) отмечает код, соответствующий одному из подсказов: 1- мужской, 2- женский.

Вопрос 3. Отметка о временном отсутствии или временном проживании

код 1 «обычно проживает» отмечается на лиц, которые имеют здесь место обычного жительства на учетный момент переписи и уже проживают или намереваются проживать в течение периода времени, составляющего по меньшей мере 12 месяцев.

код 2 «обычно проживает, но временно отсутствует» отмечается на лиц, если время их отсутствия в домохозяйстве составляет менее 12 месяцев. На этих лиц записывается адрес места временного проживания (название района, города Кыргызстана или другой страны). Кроме того, указывается продолжительность отсутствия: менее одного месяца - проставляется код 1, до 1 года - код 2, а также причина отсутствия: работа - код 1; учеба - код 2; семейные обстоятельства - код 3; иное - код 4.

код 3 «временно пребывает (проживает)» отмечается на лиц, если время их пребывания (проживания) в домохозяйстве составляет менее 12 месяцев. На этих лиц записывается адрес места обычного проживания (название района, города Кыргызстана или другой страны). Кроме того, указывается продолжительность отсутствия в месте постоянного жительства: менее одного месяца – отмечается код 1, до 1 года - код 2, а также причина пребывания: работа - код 1; учеба - код 2; семейные обстоятельства - код 3; иное - код 4.

Вопрос 4. Дата Вашего рождения

Ответ о числе, месяце и годе рождения отмечается арабскими цифрами в специально отведенных квадратах (ячейках). Например, если респондент (опрашиваемый) родился 12 мая 1976 года, то следует отметить, соответственно, «12» «05» «1976».

Нельзя спрашивать: «Сколько Вам лет?».

После записи даты рождения, без дополнительного вопроса, по «Вспомогательной таблице для определения числа лет по известному году рождения по состоянию на 23 марта 2020 года» (приведена в Приложении 1), определяется число исполнившихся лет и отмечается цифрами в отведенных клетках (ячейках). Детям моложе одного года отмечается «0» (лет).

Вопрос 5. Имеется ли у Вас свидетельство о рождении (метрика)?

(для детей в возрасте 0-17 лет)

Вопрос ставится только по отношению к детям указанного возраста. Если даже окажется, что у кого-либо из взрослых членов домохозяйства отсутствует свидетельство о рождении, ответ для них не заполняется. Не следует требовать подтверждающих документов, а лишь отметить ответ (1– да, 2– нет, 3 – нет ответа).

Вопрос 6. Ваше семейное положение (для лиц в возрасте 12 лет и старше)

код 1 «никогда не состоял(а) в браке» - отмечается на лиц, никогда не состоявших в браке, как зарегистрированном, так и незарегистрированном (гражданском браке).

код 2 «состоит в зарегистрированном браке» отмечается на лиц, состоящих в настоящее время в браке, зарегистрированном в органах ЗАГС.

код 3 «состоит в незарегистрированном браке» - отмечается на лиц, состоящих в настоящее время в браке, но брак не зарегистрирован в органах ЗАГС.

Для состоящих в браке (коды 2 или 3) переписчик отмечает в специальном отведенном месте номер жены/мужа (лица, с которым состоит в незарегистрированном браке), под которым жена/муж записан в графе 1 Списка лиц, подлежащих переписи формы 1.

код 4 «вдовец, вдова» - отмечается на лиц, ранее состоявших в браке (независимо от того, был зарегистрирован брак в органах ЗАГС или нет), который прекратился в связи со смертью супруга(и), и не вступившим в новый брак.

код 5 «разведен(а)» - отмечается на лиц, которые ранее состояли в зарегистрированном в органах ЗАГС браке, а в настоящее время в браке не состоят, и развод оформлен органами ЗАГС.

код 6 «разошелся(лась)» - отмечается на лиц, которые ранее состояли в браке, зарегистрированном в органах ЗАГС, а в настоящее время в браке не состоят, не ведут совместное домохозяйство и развод зарегистрированного брака еще не был оформлен органами ЗАГС, а также на лиц, ранее состоявших в незарегистрированном браке, но в настоящее время не ведущих совместное домохозяйство.

Вопрос 7. Ваша национальность

Отмечается национальность, которую указывает сам опрашиваемый. Национальность детей определяется родителями.

Вопрос 8. В какой стране Вы родились?

Под страной рождения понимается страна, в которой расположено место рождения переписываемого лица.

Признак «страна рождения» используется для проведения различия между родившимися в стране и родившимися за границей постоянными жителями. При ответе на вопрос необходимо учитывать, что родившимся за пределами Кыргызстана, в том числе и родившимся в одной из союзных республик бывшего СССР, указывается название страны рождения в соответствии с существующим на дату переписи геополитическим распределением – Казахстан, Россия, Узбекистан и т.д. Например, лицу, родившемуся в 1980 году в г. Кара-Балта (территория Киргизской Советской Социалистической Республики в составе СССР), указывается в качестве страны рождения Кыргызская Республика.

Если респондент указывает местом рождения только населенный пункт, то переписчик должен уточнить, в какой стране данный населенный пункт находится. Например, лицу, родившемуся в 1990 году в г. Караганда, указывается в качестве страны рождения Казахстан.

Следует отметить, что страна рождения лица необязательно будет тождественна стране его гражданства, которая представляет собой отдельный признак переписи.

В ответе на вопрос о стране рождения на лиц, родившихся на территории Кыргызстана, отмечается «417- Кыргызская Республика». На лиц, родившихся в других странах, отмечается (или указывается) название страны.

Вопрос 9. Страна Вашего гражданства

В ответе на этот вопрос на лиц, являющихся гражданами Кыргызстана, отмечается «417- Кыргызская Республика».

Гражданами Кыргызской Республики являются лица, находящиеся в гражданстве Кыргызской Республики, и лица, которые приобрели его в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и не сделали заявления о принадлежности к гражданству другого государства.

Для иностранных граждан отмечается название страны, гражданском которого является опрашиваемое лицо.

На лиц, проживающих в Кыргызстане и имеющих гражданство нескольких иностранных государств (например, у граждан России, имеющих гражданство еще и другой страны), записывается название одного государства по выбору опрашиваемого лица.

Детям отмечается гражданство по определению родителей.

На лиц, не имеющих гражданства, отмечается код 999 «без гражданства».

Вопрос 10. Владение языками

Подвопрос 10.1 Ваш родной язык – при ответе на данный вопрос следует иметь в виду, что родной язык – это язык, который респондент усвоил первым в раннем детстве.

Если опрашиваемый затрудняется назвать какой-либо язык родным языком, следует отметить название языка, которым он лучше всего владеет или которым обычно пользуется в повседневной жизни.

Родной язык детей, еще не умеющих говорить, и других малолетних детей, определяется родителями. Если родители затрудняются определить родной язык ребенка, следует отметить язык, на котором обычно разговаривают в домохозяйстве.

Родным языком глухонемых считается язык, на котором они читают и пишут, либо язык, которым пользуются члены их домохозяйства, или те лица, с кем они преимущественно общаются дома.

Подвопрос 10.2 Владеете ли Вы кыргызским языком? (для лиц в возрасте 7 лет и старше) В ответе на вопрос о степени владения кыргызским (государственным) языком отмечается респондентом

по самоопределению один из ответов: 1- свободно; 2- хорошо; 3- достаточно; 4- плохо; 5- не владею.

Подвопрос 10.3 Владеете ли Вы русским языком? (для лиц в возрасте 7 лет и старше)

В ответе на вопрос о степени владения русским (официальным) языком отмечается респондентом также по самоопределению один из ответов: 1- свободно; 2- хорошо; 3- достаточно; 4- плохо; 5- не владею.

Подвопрос 10.4 Какими другими языками Вы свободно владеете? – в ответе отмечается тот язык (или несколько языков), на котором опрашиваемое лицо умеет читать, писать и свободно разговаривать. Если респондент владеет несколькими языками, то они все указываются, но не более трех языков.

Для лиц в возрасте 7 лет и старше в ответе на этот вопрос **не следует записывать кыргызский и русский языки**, так как владение ими выяснено в подвопросах 10.2 и 10.3.

На лиц, не владеющих свободно другими языками, а также на детей, еще не умеющих говорить, отмечается «не владеет код 199».

Подвопрос 10.5 Владеете ли Вы языком жестов? (для лиц в возрасте 18 лет и старше)

Язык жестов – это использование выразительных жестов, различных телодвижений в качестве средства общения, т.е. общение при помощи движений рук, телодвижений и т. д., которое используется, в основном, глухими, глухонемыми и слабослышащими людьми.

Вопрос 11. Миграция

Временно пребывающим (проживающим) лицам вопросы о миграции не задаются и не отмечаются ответы.

Подвопрос 11.1 В этом городе, пгт. или сельской местности этого района Вы проживаете непрерывно с рождения? (Здесь следует иметь в виду, что пгт. – это сокращенное название поселка городского типа).

Код 1 «да» отмечается на лиц, постоянно проживающих в данном

населенном пункте. При этом непрерывность проживания в конкретном населенном пункте не зависит от наличия регистрации (прописки). Здесь также следует учитывать продолжительность проживания в данном населенном пункте, а не продолжительность проживания в той или иной жилищной единице.

Если следует ответ «**нет**» (**код 2**), то следует указать год прибытия в данный населенный пункт. Если респондент прибыл в апреле 2019 года и позднее (т.е. в мае 2019 года, в июне 2019 года и т.д.), то указывается только месяц прибытия.

Непрерывность проживания в данном населенном пункте при переписи раунда 2020 года оценивается иначе, чем при переписи раунда 2010 года. Здесь приняты рекомендации Межгосударственного статистического комитета СНГ, основанные на Рекомендациях по статистике международной миграции (ООН, Нью-Йорк, 1998 год).

Непрерывность проживания в данном населенном пункте не нарушают следующие случаи переезда/выезда:

- переезд из одного сельского населенного пункта в другой в пределах одного и того же района области;
- переезд в пределах одного города;
- все выезды из данного населенного пункта, не связанные с переменой постоянного места жительства (служебные командировки, поездки на отдых, к родственникам, знакомым и тому подобное), а также по другим причинам на срок менее 1 года;
- работа за рубежом в дипломатических и иных представительствах, консульских учреждениях за границей (в том числе для членов семей работников таких представительств и учреждений, проживавших вместе с ними за рубежом).

Непрерывность проживания в данном населенном пункте нарушают следующие случаи переезда/выезда:

- переезд из сельского населенного пункта одного района в другой в сельский населенный пункт другого района на срок 1 год и более;
- переезд из сельского населенного пункта в город или поселок городского типа на срок 1 год и более;
- переезд из города или поселка городского типа в другой город или поселок городского типа, сельский населенный пункт;
- выезд на учебу в учреждения образования с проживанием по месту обучения сроком на 1 год и более (за исключением краткосрочных курсов повышения квалификации и иных вариантов краткосрочного дополнительного обучения);
- длительные командировки (сроком на 1 год и более);
- отбывание наказания в местах лишения свободы сроком 1 год и более;
- срочная военная служба.

Таким образом, для мужчин, проходивших в свое время срочную военную службу, будет считаться, что они проживают здесь не с рождения, даже если они родились в данном населенном пункте и нигде, кроме как на срочную военную службу, не выбывали.

Подвопрос 11.2 Ваше прежнее место жительства – если на вопрос 11.1 «В этом городе, пгт. или сельской местности этого района Вы проживаете непрерывно с рождения?» дан ответ «нет», то здесь отмечается «1- Кыргызская Республика» (с указанием города или района) или «2- другая страна» с указанием названия страны.

Подвопрос 11.3 Укажите основную причину, по которой Вы были в данный населенный пункт?

код 1 – работа – в связи с профессиональной деятельностью, например, в случае распределения по окончании учебного учреждения, по трудовому контракту, договору найма и т.п.

код 2 – учеба – в связи с получением образования.

код 3 – семейные обстоятельства – в связи с вступлением в брак, воссоединением с родственниками, родителей с детьми или детей с родителями и т.п. Детям и другим членам домохозяйства, прибыв-

шим вместе с членом домохозяйства в данный населенный пункт, указывается вариант ответа «семейные обстоятельства».

код 4 – медицинское лечение, реабилитация – в связи с прохождением курса лечения в больницах, реабилитационных центрах, прочих учреждениях здравоохранения или санаторно-курортного лечения на краткосрочный период, и оставшимся постоянно проживать.

код 5 – возвращение на прежнее место жительства – лицам, вернувшимся после длительного отсутствия (1 год и более) в данный населенный пункт. Для мужчин, возвратившихся со срочной военной службы, также следует отметить данный код.

код 6 – изменение жилищных условий – в связи со строительством или приобретением жилого дома, квартиры, с получением наследства в виде жилого помещения (или его части) и т.п.

код 7 – поиск убежища – лицам, которые приехали в республику из другой страны из-за стихийных или антропогенных бедствий (аварий, повлекших за собой серьезные, а иногда катастрофические изменения окружающей среды на определенной территории, например, разрушение или обрушение плотин, взрыв на атомной электростанции и т.п.), возможного вооруженного конфликта, общей обстановки насилия, нарушения прав человека и т.д.

код 8 – экологическое неблагополучие и стихийные бедствия – лицам, которые сменили место жительства внутри республики из-за экологических (климатических) условий, а также из-за стихийных бедствий (аварий).

код 9 – другая причина – по причине, которая не указана в вариантах ответа на вопрос.

Подвопрос 11.4 Проживали ли Вы непрерывно 1 год и более в другой стране? Здесь необходимо учитывать, что вопрос задается лицам, которые указали, что проживают в населенном пункте по месту жительства не с рождения.

Вариант ответа «да» указывается лицам, которые:

- родились на территории Кыргызстана, но выезжали в другую страну на срок 1 год и более;
- приехали на постоянное место жительства в Кыргызстан из другой страны.

Следует отметить, что, если респондент проходил службу в войсках, дислоцированных в других странах (Германии, России и др.), то на данный вопрос ответ будет «да». Таким образом, считается, что респондент проживал 1 год и более в другой стране.

Лицам, указавшим вариант ответа «да», задаются дополнительные вопросы о стране предыдущего проживания, периоде и причине прибытия в Кыргызстан.

Вариант ответа «нет» указывается лицам, которые не выезжали из Кыргызской Республики на срок более 1 года, а также лицам, работавшим в дипломатических и иных представительствах, консульских учреждениях Кыргызской Республики за границей и членам их семей, проживавшим вместе с ними за рубежом.

Подвопрос 11.5 Из какой страны Вы прибыли в Кыргызскую Республику на постоянное место жительства?

Здесь отмечается последняя страна, если респондент выезжал и возвращался в Кыргызстан несколько раз: «398- Казахстан», «643- Россия», «762-Таджикистан», «860- Узбекистан», другая страна (с указанием названия страны).

Подвопрос 11.6 Год прибытия (возвращения) в Кыргызскую Республику – проставляется год. Здесь отмечается год прибытия (возвращения) из последней страны, если респондент выезжал и возвращался в Кыргызстан несколько раз.

Подвопрос 11.7 Укажите основную причину, по которой Вы прибыли в Кыргызскую Республику на постоянное место жительства (Варианты ответов такие же, как и в подвопросе 11.3 «Укажите основную причину, по которой Вы прибыли в данный населенный пункт?»)

код 1 отмечается на лиц, у которых сменой места постоянного жительства явилась **работа**.

код 2 – **учеба**.

код 3 – **семейные обстоятельства**.

код 4 – **медицинское лечение, реабилитация**.

код 5 – **возвращение на прежнее место жительства**.

код 6 – **изменение жилищных условий**.

код 7 – **поиск убежища**.

код 8 – **экологическое неблагополучие и стихийные бедствия**.

код 9 - **другая причина**.

Вопрос 12. Образование и обучение (для лиц в возрасте 10 лет и старше)

Уровень образования определяется наличием документа государственного образца (диплом, свидетельство, справка и др.), полученного по окончании образовательной организации (предъявление документа не требуется). **Учитывается высший уровень образования** из всех полученных опрашиваемым. Уровень образования указывается независимо от формы обучения (очная, заочная, вечерняя, самообразование, экстернат и т.п.).

Подвопрос 12.1 Ваш уровень образования (отмечается только один вариант, соответствующий наивысшему уровню полученного образования)

Высшее профессиональное (высшее) - на лиц, окончивших организации высшего профессионального образования: институт, университет, академию и т.п., при этом отмечается соответствующий код.

код 1- бакалавр – отмечается на лиц, закончивших программу базового высшего образования (четыре курса) по определенному направлению подготовки (выпускники имеют углубленную общетеоретическую подготовку по профилю направления и специализации).

код 2 – специалист – отмечается на лиц, освоивших программу полного высшего образования по определенной специальности.

код 3 – магистр – отмечается на лиц, закончивших программу полного высшего образования по определенному направлению подготовки с углубленной общетеоретической подготовкой по профилю направления и по специализации, включающей обязательную научно-исследовательскую работу и защиту магистерской диссертации.

код 4 - неполное высшее профессиональное (незаконченное высшее) - отмечается на лиц, учащихся или учившимся, и завершившим обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования в объеме половины или более половины срока обучения.

код 5 - среднее профессиональное (среднее специальное) - отмечается на лиц, окончивших организации среднего профессионального образования: техникум, училище (медицинское, музыкальное, художественное, торгово-кулинарное и др.), колледж и т.п., и получивших диплом.

код 6 - начальное профессиональное (профессионально-техни-

ческое) - отмечается на лиц, окончивших организации начального профессионального образования и получивших аттестат о среднем общем образовании (учащиеся профессиональных (технических) училищ, лицеев).

код 7 - среднее (полное) общее - отмечается на лиц, окончивших среднюю общеобразовательную организацию (школу) (в том числе с углубленным изучением отдельных предметов), гимназию, лицей и получивших аттестат о среднем общем образовании.

код 8 - основное общее (неполное среднее) - отмечается на лиц, окончивших 9-й класс общеобразовательной школы;

код 9 начальное общее (начальное) - отмечается на лиц, окончивших 4-й класс общеобразовательной школы;

код 8 - основное общее (неполное среднее) и код 9 - начальное общее (начальное) для лиц, получивших данный уровень образования в 1960-1990-х годах XX века будут отмечаться с использованием специальной разъяснительной «Таблицы для определения уровня образования лиц, не получивших общего среднего образования, в сочетании с числом классов», приведенной в Приложении 2.

код 10 - не имеет начального общего (начального) образования - отмечается на лиц, вообще не обучавшихся в образовательной системе, а также не окончивших общеобразовательную школу (1-4 класс).

Ниже приведена таблица для определения уровня образования детей, обучающихся в настоящее время в общеобразовательных организациях (школах).

Таблица для определения уровня образования детей в сочетании с возрастом

Возраст детей, лет	Классы, в которых обучаются дети	Уровень образования по окончанию классов
До 7 лет	Посещение дошкольных организаций	
7-10 лет	1-4 классы – начальная школа	Окончил(а) 4-й класс – начальное общее (начальное)
11-15 лет	5-9 классы – основная школа	Окончил(а) 9-й класс – основное общее (неполное среднее)
16-17 лет	10-11 классы – средняя школа	Окончил(а) 11-класс – среднее общее (полное)

Примечание: в настоящее время возможно обучение 5-ти, 6-ти летних детей в 1-м классе общеобразовательной школы. Но уровень образования проставляется для лиц в возрасте 10 лет и старше.

Подвопрос 12.2 Умеете ли Вы читать и писать?

Вопрос «Умеете ли Вы читать и писать?» задается всем лицам в возрасте 10 лет и старше независимо от уровня образования.

Код 1 «да» отмечается на лицо, которое может читать и писать, код 2 «нет» отмечается на лицо, которое не может ни читать, ни писать. Если опрашиваемый умеет только читать, то проставляется метка «нет».

Согласно Рекомендациям Конференции европейских статистиков по проведению переписей населения и жилищного фонда 2020 года (ЕЭК ООН, Нью-Йорк и Женева, 2015 год), **грамотным считается лицо**, которое может прочесть, понимая смысл читаемого, и написать короткое простое изложение событий своей повседневной жизни. **Неграмотным считается лицо**, которое не может ни читать, понимая смысл читаемого, ни написать изложение событий своей повседневной жизни. Следовательно, лицо, умеющее прочесть и написать только цифры и собственное имя, должно считаться неграмотным, равно как и лицо, умеющее читать, но не умеющее писать, или лицо, которое может прочесть и написать только заученную ритуальную фразу.

Подвопрос 12.3 Имеете ли Вы ученую степень? (для лиц с послевузовским образованием). На данный вопрос отвечают все лица, имеющие высшее образование.

Ученая степень – научная квалификация в определенной отрасли знания. Как правило присуждается после соответствующих этапов обучения в вузе и по завершении образования в его исследовательском (например, аспирантском) подразделении и публичной защиты специальной научной работы. В настоящее время установлены степени кандидата и доктора наук.

код 1 «кандидата наук» отмечается на лиц, имеющих ученую степень кандидата наук.

код 2 «доктора наук» отмечается на лиц, имеющих ученую степень доктора наук.

код 3 «не имею» введен с целью контроля, что данный подвопрос не был пропущен.

Подвопрос 12.4 Получаете ли Вы образование в настоящее время? (для лиц в возрасте 6 лет и старше)

Если отмечается код 1 «да», то указывается тип образовательной организации.

код 1 «послевузовское профессиональное (аспирантура или докторантура)» - отмечается на лиц, обучающихся в аспирантуре и докторантуре.

код 2 «высшее профессиональное» отмечается на лиц, обучающихся в организациях высшего профессионального образования (институтах, университетах, академиях и т. п.).

код 3 «среднее профессиональное» отмечается на лиц, обучающихся в техникумах, училищах (например, медицинских, педагогических), колледжах и т. п. (т.е. окончивших 9 или 11 классов общеобразовательной школы и на дату переписи получающих среднее профессиональное образование).

код 4 «начальное профессиональное» - отмечается на лиц, обучающихся в профессиональных (технических) училищах, профессиональных лицеях и т. п. (т.е. окончивших 9 или 11 классов общеобразовательной школы и на дату переписи получающих начальное профессиональное образование).

код 5 «общеобразовательное всех типов» - отмечается на лиц, учащихся в начальных, основных, средних общеобразовательных школах (в том числе с углубленным изучением отдельных предметов), лицеях, гимназиях и т.п.

код 6 «иная школа» - отмечается на лиц, обучающихся на курсах, не дающих общего образования (курсы переподготовки и повышения квалификации, подготовительные курсы при учебных заведениях), а также на курсах, дающих профессиональную подготовку (курсы бухгалтеров, переводчиков, секретарей и т. п.).

<p>Обучающимся одновременно в двух образовательных организациях следует отметить высшую по статусу и типу образовательную организацию.</p>

Если отмечается код 2 «нет», то осуществляется переход к вопросу 12.5 «Посещает ли ребенок дошкольную организацию?».

Подвопрос 12.5 Посещает ли ребенок дошкольную организацию (для детей в возрасте 1-7 лет, не посещающих школу)

код 1 «да» отмечается на детей, посещающих дошкольные организации - детские ясли, ясли-сады, детские сады независимо от их форм собственности. Если на момент переписи ребенок временно не посещал организацию дошкольного образования, например, по болезни, то на него проставляется отметка «да».

код 2 «нет» указывается для детей, посещающих только спортивные, оздоровительные, развивающие или образовательные кружки, секции, клубы и т.д., в которых ребенок находится непродолжительное время.

Подвопрос 12.6 Посещает ли ребенок какие-либо другие программы раннего обучения? (для детей в возрасте 1-7 лет, не посещающих школу)

код 1 «да» отмечается на детей, посещающих только спортивные, оздоровительные, развивающие или образовательные кружки, секции, клубы и т.д., в которых ребенок находится непродолжительное время.

код 2 «нет» указывается для детей, не посещающих спортивные, оздоровительные, развивающие или образовательные кружки, секции, клубы и т.д., в которых ребенок находится непродолжительное время.

Вопрос 13. Функциональные ограничения возможностей (для лиц в возрасте 5 лет и старше)

Данный вопрос является одним из показателей Целей устойчивого развития (ЦУР) и впервые задается в ходе всеобщей переписи населения. В вопросники переписи включены пять из шести вопросов по функциональным ограничениям здоровья, предлагаемых Вашингтонской группой по статистике инвалидности, а именно ограничения: 1 – по зрению 2 – по слуху; 3 – по ходьбе; 4 – по когнитивным способностям; 5 – по уходу за собой.

Ответы на вопросы данного раздела должны быть субъективными, т.е. выражать мнение респондентов (а не зависеть от медицинского диагноза и т.д.). Пояснения к подвопросам подготовлены г-ном И.

Уайтом¹. Таким образом, на вопросы данного раздела отвечают все респонденты в возрасте 5 лет и старше (а не только лица, имеющие группу инвалидности).

Еще раз обращаем Ваше внимание, что все вопросы надо задавать именно так, как они написаны в переписных листах, и в той же последовательности.

Подвопрос 13.1 У Вас есть трудности со зрением даже при помощи очков?

Цель этого вопроса определить людей, которые испытывают трудности со зрением или видят с трудом, даже при наличии очков (если они носят очки). **Зрение означает способность человека использовать зрительную способность своих глаз**, чтобы наблюдать или воспринимать происходящее вокруг. Необходимо определить, насколько затруднено зрение, в том числе через очки, при наличии и использовании таковых респондентом, а не для того, чтобы выяснить, каким могло быть зрение, если бы у респондента были очки лучшего качества или очки вообще.

Сюда входят проблемы:

- видеть предметы близко или далеко, и
- видеть только одним глазом или прямо перед собой из-за отсутствия бокового зрения.

Любая проблема со зрением, которую сам респондент считает проблемой, должна быть зафиксирована. Возможные варианты ответов:

код 1 – нет никаких трудностей;

код 2 – да, некоторые трудности;

код 3 – да, много трудностей;

код 4 – не вижу совсем.

¹ По рекомендации г-на И. Уайта (Ian White - Соединенное Королевство), консультанта Фонда ООН в области народонаселения в Кыргызстане (апрель 2018 года.), члена Руководящей группы ЕЭК ООН по проведению переписей населения и жилищного фонда, разработчика Рекомендаций европейских статистиков по проведению переписей населения и жилищного фонда 2020 года (ЕЭК ООН, Нью-Йорк и Женева, 2015 год) и других материалов.

Подвопрос 13.2 У Вас есть трудности со слухом, даже если Вы пользуетесь слуховым аппаратом?

Цель этого вопроса - выявить тех, кто имеет какие-либо ограничения или трудности со слухом, даже при использовании слухового аппарата (если они носят слуховой аппарат). **Слух означает способность человека использовать слуховую способность своих ушей**, чтобы воспринимать обращенную к ним речь или звуки деятельности, включая опасность, возникающую в их окружении. Этот вопрос предназначен выявить трудности со слухом даже с помощью слухового аппарата, если у респондента он есть и используется, а не для того, чтобы определить, каким мог бы быть слух, при наличии у респондента слухового аппарата лучшего качества или слухового аппарата вообще, если в таковом нуждаются.

Сюда входят проблемы:

- слухового восприятия в шумной или спокойной обстановке,
- со способностью различать звуки из разных источников и
- со способностью слышать одним или обоими ушами.

Любые трудности со слухом, которые считаются проблемой для самого респондента, должны быть зафиксированы. Возможные варианты ответов такие же, как и в подвопросе 13.1.

Подвопрос 13.3 У Вас есть трудности с ходьбой или поднятием по лестнице?

Цель этого вопроса - выявить лиц, у которых есть какое-то ограничение или трудности любого рода с ходьбой пешком. **Ходьба - использование нижних конечностей (ног) таким образом, чтобы передвигаться по земле с целью перемещения от точки А до точки Б.** Способность ходить должна быть без помощи какого-либо устройства (инвалидной коляски, костылей, ходунков и т. д.) или человека. Если такая помощь необходима, человек испытывает трудности при ходьбе.

Сюда входят проблемы с:

- ходьбой на короткие (около 100 метров) или длинные дистанции (около 500 метров),
- ходьбой на любое расстояние без необходимости перерыва, а также
- ходьбой по ступенькам вверх или вниз.

Трудности при ходьбе могут также включать в себя нарушение равновесия, выносливости или других нарушений, не связанных с опорно-двигательной системой, например, слепые люди испытывают трудности при ходьбе в незнакомом месте. Любые трудности с ходьбой (будь то по прямой или наклонной поверхности), которые считаются проблемой для респондента, должны быть зафиксированы. Возможные варианты ответов такие же, как и в подвопросах 13.1 и 13.2.

Подвопрос 13.4 У Вас есть трудности с запоминанием или концентрацией внимания?

Цель этого вопроса - выявить лиц, у которых есть трудности с запоминанием или концентрацией внимания, что создает трудности в выполнении повседневных действий. **Запоминание означает использование памяти для восстановления случаев и событий из прошлого.** Это означает, что человек может вспомнить или подумать о чем-то, что имело место в прошлом (ближайшем или далеко). У молодых людей запоминание часто связано с хранением фактов, изученных в школе, и способностью обратиться к этим фактам в момент необходимости. Не следует приравнивать к запоминанию способность заучивания наизусть, а также воспоминания, вызывающие положительные или отрицательные эмоции.

Концентрация внимания относится к использованию умственных способностей для выполнения некоторых задач, таких, как чтение, вычисление чисел, изучение чего-то. Это связано с сосредоточением внимания на задаче с целью ее выполнения.

Сюда входят:

- трудности с запоминанием того, что было только что сказано, или возникновение страха и спутанности по многим вопросам,
- трудности с определением направления, неспособность сосредоточиться на одном виде деятельности или забывчивость о местонахождении и датах.

Любые трудности с запоминанием, концентрацией или пониманием того, что происходит вокруг них, которые они сами или члены их семьи (если респондентом является член семьи) считают проблемой, должны быть зафиксированы переписчиком. Возможные варианты ответов такие же, как и в подвопросах 13.1, 13.2 и 13.3.

Трудности с концентрацией и запоминанием, возникающие в результате обычных повседневных обстоятельств, таких, как **высокая рабочая нагрузка или стресс, или результат чрезмерного потребления психотропных препаратов необходимо исключить.**

Подвопрос 13.5 У Вас есть трудности по уходу за собой (с самообслуживанием, например, связанные с умыванием или переодеванием себя)?

Цель этого пункта - выявить лиц, которые испытывают трудности с уходом за собой. **Мытье (купание) относится к процессу очищения всего тела (обычно с мылом и водой, привычным в данной культуре способом).** Мытье включает очищение волос и ног, а также возможность собрать любые необходимые предметы для купания, такие, как мыло или шампунь, мочалка и вода. **Одевание относится ко всем аспектам надевания одежды** на верхнюю и нижнюю часть тела, включая стопы, если это уместно в данной культуре.

Сюда входит способность достать одежду из зон хранения (например, из шкафа или комода), застегнуть пуговицы, завязать узлы, застежки, молнии и т. д.

Мытье и одевание представляют собой задачи, которые считаются основными, универсальными, ежедневными видами деятельности. Возможные варианты ответов такие же, как и в подвопросах 13.1, 13.2, 13.3 и 13.4.

Вопрос 14. Источники средств к существованию

При ответе на вопрос «Укажите все имеющиеся у Вас источники средств к существованию за последние 12 месяцев» респондент может указать один или несколько вариантов ответа.

Ответы на данный вопрос заполняют респонденты всех возрастов (включая малолетних детей, ответы за которых предоставляют родители/родственники/другие члены домохозяйства).

Перед тем как задать этот вопрос, переписчик (счетчик) покажет опрашиваемому лицу на экране мобильного устройства перечень источников средств к существованию. Опрашиваемый после ознакомления с перечнем, называет один или несколько источников средств к существованию из числа перечисленных. На основании полученного ответа в переписном листе отмечаются коды, соответствующие одному или нескольким из приведенных подсказок, а также основной источник средств к существованию.

Подвопрос 14.1 Укажите все имеющиеся у Вас источники средств к существованию за последние 12 месяцев

код 1 «работа по найму» - указывается лицам (кроме работы в личном подсобном хозяйстве), получающим заработную плату в денежной или натуральной формах, другие вознаграждения и выплаты, связанные с выполнением трудовых обязанностей, а также респондентам, работающим в религиозных организациях и т.п. Этот вариант ответа может быть указан респонденту, который работает по контракту на предприятии, в организации, и респонденту, который за вознаграждение в денежной и (или) натуральной форме помогал соседу (знакомому) строить дом, проводить ремонт в квартире, копать грядки на даче и т.д.

код 2 «самозанятость» - указывается респондентам, имеющим доход от деятельности организаций по производству товаров (оказанию услуг), учредителями которых они являются, от осуществления предпринимательской, ремесленной деятельности, иных видов деятельности; работающим (помогающим в работе) без оплаты труда у родственника (члена домохозяйства).

код 3 «производство товаров для собственного потребления (включая личное подсобное хозяйство)» - указывается респондентам, которые для собственного потребления и (или) потребления их домохозяйством занимаются:

производством и (или) обработкой для хранения сельскохозяйственных продуктов, продуктов рыболовства, охоты и т.п.;

изготовлением бытовых товаров (таких, как мебель, одежда, обувь или других предметов длительного использования и т.п.);

строительством или выполнением крупного ремонта собственных жилых построек, ферм и т.д.

При этом часть излишков, не используемая домохозяйством, может продаваться или обмениваться по бартеру.

код 4 «сдача внаем или в аренду имущества, доход от патентов, авторских прав» - указывается респондентам, имеющим доходы за сданные в аренду жилые, складские и прочие помещения, автомобили, орудия труда и земельные участки; в виде выплаты процентов за пользование их денежными вкладами, за кредиты, другие ценные бумаги и любого другого имущества или имущественного права, за авторские права на интеллектуальную собственность.

код 5 «пенсия (кроме пенсии по инвалидности)» - отмечается на лиц, получающих пенсию по возрасту (старости), по случаю потери кормильца. При этом пенсия записывается на лиц, которым она назначена, а не тем, кто фактически ее получает. Так, пенсия по случаю потери кормильца, назначенная на детей, отмечается на детей, а не матери или отцу, даже если они являются получателями.

код 6 «пенсия по инвалидности» - отмечается на лиц, получающих пенсию по инвалидности. Если респондентом назван данный источник средств к существованию, а в предыдущем вопросе 13 «Функциональные ограничения возможностей» не указано никаких серьезных трудностей, то переписчику следует еще раз спросить о функциональных ограничениях возможностей здоровья (т.е. вернуться к вопросу 13).

код 7 «пособие по болезни, беременности и родам» - отмечается на лиц, получающих данный вид пособия. Новый вид пособия, введенный в республике с 2018 года по случаю рождения ребенка («балага суюнчу»), следует указывать матерям (не ребенку или другим родственникам).

код 8 «пособие по безработице» - указывается лицам, зарегистрированным в органах по труду, занятости и социальной защите в качестве безработного и получающим пособие по безработице.

код 9 «прочие пособия и помощь (не перечисленные выше)» - указывается воспитанникам детских домов, домов ребенка, школ-интернатов, лицам, живущим в домах-интернатах для престарелых и инвалидов и т.п.

код 10 «стипендия» указывается лицам, получающим стипендию.

код 11 «ссуды, использование сбережений, реализация капитала» - указывается респондентам, имеющим доходы от продажи имущества (квартиры, гаража, земельного участка, транспортного средства и т.п.) или от использования сбережений, накопленных ранее, а также ссуд.

код 12 «денежные переводы родственников» - указывается респондентам, живущим на средства родственников, пересылаемых в виде денежных переводов.

код 13 «иждивение, помощь других лиц, алименты» - указывается респондентам, живущим на средства родственников или других лиц, а также за счет алиментов на детей (указывается детям) и алиментов на содержание нуждающихся в помощи нетрудоспособных родителей.

код 14 «иной источник» - указывается респондентам, которые имеют источники средств существования, не указанные выше.

Подвопрос 14.2 Из перечисленных источников, укажите, какой считаете для себя основным – если респондентом названо несколько источников средств к существованию, то следует уточнить, какой из названных им он считает основным. Если указан только один источник средств к существованию, то следует отметить код этого источника.

Вопрос 15. Занятость и безработица (для лиц в возрасте 12 лет и старше)

Временно пребывающим (проживающим) лицам вопросы о занятости и безработице не задаются и не заполняются ответы.
--

Подвопрос 15.1 Имели ли Вы какую-либо оплачиваемую работу или доходное занятие с 16 по 22 марта 2020 года? – вопрос задается респондентам в возрасте 12 лет и старше.

Ответ «да» указывается респондентам, которые в период с 16 марта по 22 марта 2020 года выполняли работу хотя бы в течение одного часа.

К видам работы (занятию, приносящему доход), относятся:

- работа по найму (например, на предприятии, в организации, у соседей, знакомых по договору или устной договоренности) за вознаграждение в денежной или натуральной форме, независимо от того была ли это постоянная, временная или иная работа;
- работа не по найму, а самостоятельно или с одним, или несколькими партнерами как с привлечением, так и без привлечения наемных работников;
- работа в личном подсобном хозяйстве с целью дальнейшей продажи произведенной продукции.

К выполнявшим работу относятся также респонденты, которые временно отсутствовали на работе, но имели при этом договор, контракт с нанимателем.

Причиной временного отсутствия на работе может являться:

- временная нетрудоспособность;
- трудовой или социальный отпуск, в том числе отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет;
- профессиональное обучение вне своего рабочего места (профессиональная подготовка, повышение квалификации, стажировка, переподготовка);
- вахтовый или иной специфический характер работы и другие подобные причины;
- простой (т.е. временное закрытие) организации.

К работающим относятся также военнослужащие, священнослужители и другие лица, занятые в сфере религиозных культов, а также учащиеся, студенты и пенсионеры, имевшие какую-либо работу, приносящую заработок или доход, или работавшие без оплаты труда у родственников в этот период.

К лицам, не имевшим работы (занятия, приносящего доход), относятся:

- члены семьи, работающие (помогающие в работе) без оплаты труда у родственника, но в рассматриваемый период не выполнявшие никакой работы;
- лица, получившие работу (организовавшие собственное дело), но еще не приступившие к ней;
- лица, у которых нет трудовых отношений с нанимателем (выполняли эпизодические работы) и не выполнявшие оплачиваемую работу в период с 16 марта по 22 марта 2020 года;
- студенты, курсанты, аспиранты, докторанты, магистранты, слушатели или учащиеся, обучающиеся в дневной форме получения образования, не имевшие какой-либо работы, приносящей заработок или доход, и не работавшие (не помогавшие в работе) без оплаты труда у родственника в этот период;
- лица, производившие продукцию в личном подсобном хозяйстве для собственного потребления;
- лица, выполнявшие домашнюю работу у себя (домохозяйки);
- лица, добровольно выполнявшие работы, оказывавшие услуги на безвозмездной основе для физических лиц или благотворительных организаций, комитетов ветеранов, больниц, детских домов или домов престарелых и другое;
- лица, владеющие акциями, долями в уставном фонде хозяйственных обществ без непосредственного участия в экономической деятельности этого общества;
- лица, занимавшиеся попрошайничеством, сбором бутылок, макулатуры и тому подобным.

Вопросы о работе относятся к той работе, которую **респондент считает основной**. Кроме основной работы, респондент может быть занят на другой работе (работах), приносящей (приносящих) ему доход. Если респондент затрудняется определить основную работу, переписчик может разъяснить, какую работу считать основной. **Основной работой считается работа с наибольшей продолжительностью обычно отработываемых часов**. Если респондент выполнял несколько работ, на которые он затратил одинаковое количество времени, то **основной является та работа, которую респондент**

считает более важной, например, работу, где хранится и ведется трудовая книжка респондента, или работу, приносящую больший доход.

Подвопрос 15.2 Кем Вы являлись на основной работе?

код 1- наемный работник – респонденты, которые работали по трудовому договору (контракту), заключенному между работником и нанимателем, и получали вознаграждение за труд в денежном (заработная плата, комиссионные, проценты от продажи продукции и т.п.) и (или) в натуральном выражении (например, сельскохозяйственная продукция, услуги по обучению работы на токарном станке, другие товары и услуги). **К наемным работникам** относятся также респонденты, избранные, назначенные на должность, включая руководителей организаций, священнослужители и другие лица, занятые в сфере религиозных культов.

код 2- работающий не по найму (самозанятый):

2.1- работодатель (работающий с привлечением наемных работников) – работодатели, в том числе собственники, учредители-респонденты, работавшие в организациях, учредителями (участниками) которых они являются, учредители крестьянского (фермерского) хозяйства и нанимающие на постоянной основе работников, а также лица, занятые предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, ремесленной деятельностью и постоянно использующие труд наемных работников. **Если работодатель за неделю до переписи не имел наемных работников, то его следует отнести к работающему на индивидуальной основе** (п.2.2 данного подвопроса).

Если отмечен код 2.1, в отведенном месте **укажите в п. 2.1.1 число наемных работников, которые были наняты и работали в период с 16 марта по 22 марта 2020 года.**

2.2- работающий на индивидуальной основе – респонденты, самостоятельно или с одним, или несколькими деловыми партнерами осуществляющие деятельность, приносящую доход, и не нанимающие работников на постоянной основе. Сюда могут относиться не использующие труд наемных работников или использующие его время от времени индивидуальные предприниматели, ремесленники, лица,

занятые в личном подсобном хозяйстве, по производству (переработке) продукции сельского, лесного хозяйства, охоты и рыболовства, предназначенной для реализации, иные лица, самостоятельно осуществляющие деятельность, приносящую доход, и не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.3- член производственного кооператива – лица, которые работают на условиях «самозанятости» в заведениях, организованных в форме кооперативов, в которых каждый член имеет равные права в вопросах принятия решений, касающихся организации производства, реализации продукции и/или другой деятельности, инвестиций и распределения прибыли среди членов. Следует иметь в виду, что наемные работники производственных кооперативов не относятся к этой категории и должны классифицироваться по категории «наемные работники».

2.4- помогающий на семейном предприятии – респонденты, работающие (помогающие в работе) без заключения трудового договора (контракта) и (или) гражданско-правового договора в организации, учредителем (участником) которой является член домохозяйства или родственник, у индивидуального предпринимателя, который является членом домохозяйства или родственником.

код 3- лицо, не поддающееся классификации по статусу – относятся занятые или безработные лица, о которых не имеется достаточного объема информации и (или) которые не могут быть включены ни в одну из вышеописанных категорий (например, неоплачиваемые работники, помогающие члену семьи в выполнении оплачиваемой работы по найму).

Подвопрос 15.3 Место нахождения работы

Эта информация важна как государству, так и бизнесу для принятия инфраструктурных и бизнес-решений.

код 1- да – отмечается респонденту, который работает и постоянно проживает в одном и том же городе, поселке городского типа, сельском населенном пункте, в разных сельских населенных пунктах одного района области.

код 2- нет - отмечается респонденту, который постоянно проживает в одном населенном пункте, а на работу выезжает в другой населенный

пункт этой же области, в другую область (город) Кыргызстана или в другую страну.

2.1- в другом населенном пункте этой же области – указывается респонденту, который, например, проживает в селе Сокулук Сокулукского района, а работает в г. Кара-Балта Жайылского района.

2.2- в другой области (городе) Кыргызстана - на лиц, проживающих и работающих в Кыргызстане, например, если опрашиваемый проживает в селе Лебединовка Аламудунского района Чуйской области, а работает в городе Бишкек.

2.3- в другой стране - на лиц, работавших на территории других стран, следует отметить один из подсказов или указать название этой страны. Например, если опрашиваемый живет в г. Токмок Чуйской области, а работает в г. Алматы, то для него следует отметить код «398» в Казахстане».

Подвопрос 15.4. Вид экономической деятельности предприятия, организации, где Вы работаете (подробное название вида экономической деятельности).

Переписчик определяет **основной вид деятельности, которую осуществляет предприятие (организация) или его структурное подразделение**, а не конкретную деятельность, которую осуществляет опрашиваемое лицо, и **записывает** (а не отмечает, как при ответах на другие вопросы) в отведенной зоне, предназначенной для ответа на этот вопрос, **полное название предприятия, учреждения, организации по основному месту работы** опрашиваемого, чтобы можно было определить вид деятельности.

Наименование предприятия или учреждения **нельзя записывать сокращенно** (так, нельзя писать «ОКХ»), а следует написать «Объединенное крестьянское хозяйство», нельзя писать «БФЭТ», а надо Бишкекский финансово-экономический техникум).

Не следует записывать ОсОО «Фаиза», а нужно записать ОсОО кафе «Фаиза» (56.10); не «БИнтымак», а швейный цех «БИнтымак» (14.13); не ОсОО «Кант-Сут», а ОсОО «Кант-Сут» - молочная продукция (10.51); не ЧП «Елена», а парикмахерская или салон красоты «Елена» (96.02); не «Жорго», а служба такси «Жорго» (49.32).

В этом случае **допускается запись только общепринятых сокращенных наименований**, таких, как ТЭЦ (35.30), ЗАГС (96.09) и т.п.

Данные коды переписчиками не проставляются. Здесь и далее для примера приведены коды видов экономической деятельности, которые затем будут проставляться при кодировке согласно Государственному классификатору видов экономической деятельности (ГКЭД, версия 3, утвержденному постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 января 2011 года № 9).

Занимающимся торговлей не следует указывать «Дордой», а надо указать рынок «Дордой», торговля в контейнерах или палатках пищевыми продуктами или вещами (47.82), не «Лион», а магазин обуви «Лион» (47.29), не «торговля», а «уличная торговля» (47.99).

Работающим в сфере образования надо писать: «ВУЗ» (85.42); «техникум», «колледж» (85.32); «гимназия», «лицей», «средняя школа» (85.31). Далее, не «Звездочка», а детский сад «Звездочка» (85.10), не агентство «Барс», а охранное агентство «Барс» (80.10), не «строительство», а «строительство жилых и нежилых зданий» (41.20) или «строительство дорог» (42.11).

В отдельных случаях можно указать только отрасль или род производства предприятия, например, «Стекольный завод» (23.11), «Кирпичный завод» (23.32), «Цементно-шиферный завод» (23.51). На лиц, работающих в мастерских, ателье, на станциях технического обслуживания, записывается полное название данного предприятия: «Ателье по пошиву верхней женской одежды» (14.13), «Мастерская по ремонту обуви» (95.23), «Ремонт сотовых телефонов» (95.12), «Ремонт компьютеров» (95.11).

На лиц, занятых в **собственном крестьянском, фермерском хозяйстве**, записывается «сельское хозяйство» с указанием конкретного направления (растениеводство, животноводство и др.) или вида выполняемой работы и т.д. Например, «Сельское хозяйство - выращивание винограда» (01.21); «выращивание табака» (01.15); «выращивание риса» (01.12); «выращивание сахарной свеклы» (01.14) и т.д.

«Сельское хозяйство - разведение крупного рогатого скота молочно-го направления» (01.41); «овец и коз» (01.45); «разведение лошадей, ослов, мулов и лошаков» (01.43); «разведение сельскохозяйственной

птицы» (01.47); «рыболовство в реках, озерах, водохранилищах» (03.12); «растениеводство в сочетании с животноводством» (01.50).

На **работающих лиц в двух или более местах**, записывается то место, которое опрашиваемое лицо считает для себя основным.

Подвопрос 15.5 Должность или профессия (подробное название должности, профессии или выполняемой работы)

На всех лиц, имеющих работу, **записывается** (а не отмечается, как при ответах на все другие вопросы) подробное наименование должности, профессии или выполняемой работы.

На лиц, работающих **в двух или более местах**, записывается занятие по тому месту работы, которое опрашиваемое лицо считает **основным**.

Если опрашиваемое лицо **временно выполняет работу не по своему основному занятию**, то записывается его основное занятие.

Занятие - должность, профессию или выполняемую работу следует записывать подробно. Например, следует указать «руководитель банка» (1346); «руководитель службы по продажам, менеджер по маркетингу» (1221); «управляющий по кадрам» (1212), а не руководитель.

Данные коды переписчиками не проставляются. Здесь и далее в качестве примера приведены коды «Общереспубликанского классификатора занятий» (ОКЗ 009-2019, разработанного Министерством труда и социального развития Кыргызской Республики, введенного в действие постановлением Национального статистического комитета Кыргызской Республики от 6 мая 2019 года № 10). Общереспубликанский классификатор гармонизирован с Международной стандартной классификацией занятий 2008 года (МСКЗ-08) путем внесения уточнений, отражающих специфику экономики Кыргызской Республики, не нарушающих коды и границы понятий этого международного стандарта.

«Подсобный рабочий или разнорабочий» записывается только на лиц, занятых на разных неквалифицированных работах (кроме сельскохозяйственных), а в остальных случаях необходимо выяснить характер работы и записать, например, «грузчик» (9333).

«Сельское хозяйство» записывается только на лиц, выполняющих

различные неквалифицированные работы на сельскохозяйственных предприятиях (хозяйствах) и не имеющих определенного конкретного занятия. Например, сборщик фруктов, овощей (9211), рабочий по уходу за животными (9212), газонокосильщик (9214).

На лиц, **работающих на индивидуальной основе**, записывается их занятие, например, «фотограф» (3431), «врач-стоматолог» (2261), «композитор» (2652), «швея» (7443), «продавец на рынке» (5211), «уличный торговец» (9520), «репетитор» (2359) и т. д.

На лиц, **обслуживающих по найму частные домохозяйства**, записывается «личный секретарь» (4120), «повар» (5120), «няня» (5311), «воспитатель» (2342), «сторож» (5153) и т.п.

На лиц, **работающих в сфере обслуживания**, записывается профессия или выполняемая работа «парикмахер» (5141), «маникюрша» (5142), «таксист» (8222), «ГИД в музее, в путешествии» (5113) и т.д.

На лиц, **работающих только на семейном предприятии или в крестьянском, фермерском хозяйстве без оплаты**, записывается то занятие, которым они занимаются большую часть времени. Например, если член семьи в основную часть времени занят разгрузкой товаров, то на него следует записать «грузчик» (9333), если он постоянно занят выпечкой хлеба – выполняемая работа «пекарь» (7512). Если занят в крестьянском или в фермерском хозяйстве (животноводство), выполняемая работа, должность будут «фермер-животновод» (6320); «конеvod» (6121); «гуртовщик (чабан)» (6121); «фермер-птицевод» (6122); «фермер-пасечник» (6123); «охотник-капканщик» (6224).

Если занят **в крестьянском или в фермерском хозяйстве** (растениеводство), выполняемая работа, должность будут «фермер» (6111); «виноградарь», «чаевод» (6112); «цветовод» (6113).

На лиц, занятых **только в личных подсобных хозяйствах** (сельскохозяйственными работами или уходом за скотом), записывается «производители сельскохозяйственных культур» или «животноводы рыночной ориентации» (код для личного потребления - 6330, для продажи - 6130)».

На **военнослужащих** (кроме военнослужащих срочной службы), **рабочих и служащих воинских частей и учреждений, проживающих вне закрытых территорий**, должности которых невозможно

приравнять к однотипным гражданским должностям, записывается «служащий(ая)».

На лиц, имеющих постоянное занятие и одновременно получающих пенсию, пособие, стипендию или занятых в личном подсобном хозяйстве, записывается это занятие или вид выполняемой работы.

Подвопрос 15.6 Искали ли Вы работу в течение последнего месяца?

Здесь имеется в виду поиск работы в течение последнего месяца до начала переписи лицами, не имеющими работы, т.е. ответившими «нет» на вопрос 15.1 «Имели ли Вы какую-либо оплачиваемую работу или доходное занятие с 16 по 22 марта 2020 года?». Если респондент отвечает «да», то ему задается следующий вопрос 15.6А «Готовы ли Вы приступить к работе в течение ближайших 2-х недель?». Если отвечает «нет», то называет причину, по которой не искал работу, отмеченную кодами с 1 по 5.

К конкретным видам поиска работы относятся:

- обращение в службу занятости, к администрации организаций, индивидуальным предпринимателям;
- помещение объявлений или отклик на объявления;
- обращение за помощью к друзьям, знакомым, родственникам;
- процесс организации собственного дела (регистрация своего дела (организации) или получение патента, лицензии, поиск помещения, земли, оборудования и т.п.) и другие.

Если на вопрос 15.6А: «Готовы ли Вы приступить к работе в течение ближайших 2-х недель?» респондент отвечает «нет», то он обязан указать одну из главных причин отказа от предложенной работы, отмеченную кодами с 1 по 6.

Вопрос 16. Использование современных средств связи (для лиц в возрасте 6 лет и старше). Здесь на все три вопроса респондент отвечает либо «да», либо «нет».

Согласно международным рекомендациям, **компьютерная грамотность** определяется, как умение пользоваться компьютером и/или

другими цифровыми технологиями (включая переносные устройства) для получения, оценки и обмена информацией, общения с другими лицами, решения проблем и осуществления практических задач.

а) Пользуетесь ли Вы мобильной связью?

Мобильный телефон или смартфон – портативный телефон с установленной SIM-картой, обеспечивающий доступ к телефонной сети связи общего пользования.

б) Пользуетесь ли Вы сетью интернет?

Интернет - глобальное (всемирное) множество независимых компьютерных сетей, соединенных между собой для обмена информацией по стандартным открытым протоколам.

Доступ к сети Интернет (не только с персонального компьютера) может осуществляться с помощью любого устройства, дающего возможность доступа. Таким устройством может также быть мобильный телефон, игровая видео приставка, телевизор со специальным устройством (Smart TV) и другое.

в) Пользуетесь ли Вы компьютером/ноутбуком/планшетом?

Компьютер - это программируемое электронное устройство, способное обрабатывать данные и производить вычисления, а также выполнять другие задачи манипулирования символами (т.е. компьютер - это комплекс программно-управляемых электронных устройств).

Виды компьютеров:

- настольный (стационарный) персональный компьютер
- ноутбук
- планшетный компьютер
- неттоп.

Вопрос 17. Рождаемость (для женщин в возрасте 15 лет и старше). Вопрос задается женщинам в возрасте 15 лет и старше, как состоящим, так и не состоящим в браке (Для мужчин – конец опроса по форме 2).

Для женщин моложе 15 лет ответы на этот вопрос, как правило, не заполняются. Лишь в случае, если опрашиваемая родила детей, то следует отметить соответствующие ответы. Данный вопрос следует задавать деликатно, не стоит настаивать, если женщина отказывается давать ответ, следует прийти в данное домохозяйство повторно.

а) Сколько детей Вы родили? (из них мальчики и девочки). Отмечается **общее** число рожденных детей (не считая мертворожденных), независимо от того, живы ли все дети в настоящее время или нет, и входят ли они в состав домохозяйства этой женщины или проживают отдельно.

При этом усыновленные и патронируемые (т.е. присматриваемые) дети, а также дети мужа от прежнего брака в число детей, рожденных данной женщиной, не включаются. Если женщина не родила ни одного ребенка, то проставляется «0».

б) Сколько из них живы на дату переписи? (из них мальчики и девочки).

В ответе на этот вопрос отмечается число **живых** детей на момент переписи, рожденных данной женщиной.

Если из числа рожденных детей в живых на момент переписи не осталось ни одного ребенка, то проставляется «0». Во всех подвопросах записывается число детей по полу: сколько мальчиков и сколько девочек.

V. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 3 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД»

В разделе I «Заполняется на жилое строение» вопросы с 1 по 5 заполняются на жилое строение переписчиком в ходе переписи и уточняются у ответственных лиц в местных государственных администрациях, органах местного самоуправления, домоуправлениях, кондоминиумах, товариществах собственников жилья (ТСЖ).

При заполнении формы 3 «Переписной лист - Жилищный фонд» следует учесть:

- Если в одном жилом помещении проживают два и более домохо-

зьяств, то ответы на вопросы переписного листа формы 3 «Переписной лист-Жилищный фонд» должны быть заполнены со слов лица, записанного первым одним из домохозяйств.

- На лиц, проживающих в домах-интернатах для престарелых, инвалидов и детей-инвалидов, домах ребенка, детских домах, школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также на лиц, находящихся в больницах, в роддомах и т.д., в вопросе 6 отмечается код 8 «часть помещения в доме интернате для престарелых и инвалидов, детском доме и т.п.». В вопросе 1 «Тип жилого строения» на данное строение отмечается код 3 «институциональное учреждение».
- На лиц, проживающих в казармах, тюрьмах, монастырях и т.п., в вопросе 6 отмечается код 9 «часть помещения в прочих институциональных учреждениях». В вопросе 1 «Тип жилого строения» на данное строение отмечается код 3 «институциональное учреждение».

Вопрос 1. Тип жилого строения

Отмечается один из приведенных подсказов, соответствующий типу жилого строения.

Строение, имеющее одну жилищную единицу (код 1) - считается дом, состоящий из одного жилого помещения (части дома).

Строение, имеющее более одной жилищной единицы (многоквартирный дом) отмечается, если дом имеет две и более квартиры (вне зависимости от формы собственности) с самостоятельными выходами в помещение общего пользования в доме или на земельный участок, прилегающий к дому (**код 2**).

Институциональное учреждение представляет собой обособленный независимый комплекс помещений, частично или полностью занимающих капитальное строение, предназначенных для проживания большой группы лиц, подчиненных общему руководству или общему режиму, и которые используются в качестве обычного места жительства по меньшей мере одним лицом на момент переписи. Это дома-интернаты для престарелых и инвалидов, детские дома, дома-интернаты для детей-инвалидов, дома ребенка, школы-интернаты для

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, казармы, тюрьмы, монастыри и т.п. учреждения (**код 3**).

Общежитие – это специально построенное или переоборудованное жилое здание, или жилые помещения в жилых зданиях и в нежилых строениях, на который выдан единый ордер для временного проживания рабочих, студентов и других лиц на период работы или учебы (**код 4**).

Гостиница – это помещения, используемые организациями и индивидуальными предпринимателями для временного проживания туристов. Это отели, гостиницы, гостевые дома, хостелы и т.п. (**код 5**).

Незавершенное жилое строение – здание, возведение которого не завершено и строительство по каким-либо причинам временно приостановлено (**код 6**).

Частично разрушенное жилое строение - здание, подвергнутое локальному разрушению или частичному сносу (**код 7**).

Другое жилое строение, включая временное жилье – это юрта, времянка, вагончик, палатка, баржа, яранга и т.п. (**код 8**).

Прочее строение – это нежилые помещения: гараж, киоск, комната в учреждении, животноводческие помещения (фермы) и т. п. (**код 9**).

Последующие 2-й вопрос «Этажность», 3-й вопрос «Период постройки жилого строения», 4-й вопрос «Основной материал наружных стен дома» и 5-й вопрос «Сейсмостойкость» задаются только для таких типов жилого строения, как «Строение, имеющее одну жилищную единицу» (код 1) и «Строение, имеющее более одной жилищной единицы (многоквартирный дом)» (код 2).

Для остальных типов жилого строения осуществляется переход к вопросу 6 «Тип занимаемого жилого помещения».

Вопрос 2. Этажность

Отмечается один из приведенных подсказов, соответствующий уровню строения. Здесь также отмечается один из приведенных подсказов.

Вопрос 3. Период постройки жилого строения

Отмечается один из приведенных подсказов, соответствующий периоду, к которому относится год постройки дома).

Для определения периода постройки дома учитывается год, в котором этот дом был введен в эксплуатацию. Например, если строительство жилого дома началось в 1968 г., а закончилось в 1972 г., то проставляется метка «1971-1980». При перестройках, надстройках, расширении дома, годом ввода в эксплуатацию **считается год первоначальной постройки**. Например, 2-й этаж данного дома надстроен в 2000 году, но остается метка «1971-1980».

Вопрос 4. Основной материал наружных стен дома

В зависимости от основного материала, использованного при постройке дома, отмечается один из приведенных подсказов.

Если дом построен из кирпича, естественного или искусственного камня, то проставляется метка «кирпич, камень» и т.д.

Вопрос 5. Сейсмостойкость

Отмечается один из приведенных подсказов со слов опрашиваемых. Эти сведения содержатся в техническом документе на строение.

В разделе II «Заполняется на жилое помещение» вопросы с 6 по 10 заполняются на жилое помещение.

Вопрос 6. Тип занимаемого жилого помещения

Для домохозяйств, снимающих (арендующих) жилое помещение у отдельных граждан, отмечается ответы на все вопросы формы 3 «Переписной лист - Жилищный фонд».

Бездомным, лицам без определенного места жительства, в форме 3 «Переписной лист - Жилищный фонд» отмечается ответы только по кодам 10 или 11.

- **код 1** - «индивидуальный жилой дом» отмечается, если одно до-

мохозяйство занимает целый многоквартирный дом (независимо от формы собственности).

- **код 2** «часть индивидуального жилого дома» отмечается, если в целом многоквартирном доме (независимо от формы собственности) проживает два и более домохозяйства (даже в случае, если дом принадлежит одному владельцу).
- **код 3** «отдельная квартира» отмечается, если дом состоит из двух и более квартир, и одно домохозяйство занимает отдельную квартиру.
- **код 4** «общая (коммунальная) квартира» отмечается, если дом состоит из двух и более квартир, и в квартире проживает более одного домохозяйства (даже при наличии одного лицевого счета на квартиру). Этот код проставляется также на домохозяйства, проживающие в бараках и домах коридорного типа, не являющихся общежитием.

Если домохозяйство проживает в индивидуальном доме или отдельной квартире, но занимает только часть площади дома или квартиры, а остальную часть сдает, то считается, что это домохозяйство живет в индивидуальном доме или отдельной квартире.

Если домохозяйства проживают в квартире, на которую открыто два и более лицевых счетов, отмечается код, соответствующий подсказу «коммунальная квартира». На домохозяйства, проживающие в приватизированных комнатах коммунальных квартир, отмечается код, соответствующий подсказу «общая (коммунальная) квартира». Проставляется «общая (коммунальная) квартира» также на домохозяйства, проживающие в домах коридорного типа, не являющихся общежитием.

- **код 5** «комната (квартира) в общежитии» отмечается на домохозяйства, проживающие в общежитии для специалистов, студентов и учащихся (независимо от типа постройки дома: квартирного, коридорного, секционного, барачного).
- **код 6** «дачный дом» отмечается на домохозяйства, **постоянно** проживающие в дачных домах, находящихся на дачных участках.

Если отмечены коды 4, 5 и 6, то осуществляется переход к разделу III, вопросу 12 формы 3.

- **код 7** «помещение в гостинице» отмечается на лиц, проживающих в гостиницах.

- **код 8** «часть помещения в доме интернате для престарелых и инвалидов, детском доме и т.п.» отмечается на лиц, проживающих в домах-интернатах для престарелых, инвалидов и детей-инвалидов, домах ребенка, детских домах, школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- **код 9** «часть помещения в прочих институциональных учреждениях» отмечается на лиц, проживающих в казармах, тюрьмах, монастырях и т.п. учреждениях.
- **код 10** «другое жилое помещение (включая временное жилье)» отмечается на домохозяйства, проживающие в юрте, палатке, вагончике и т.д.
- **код 11** «нежилое помещение, используемое для проживания» отмечается на домохозяйства, проживающие в нежилых помещениях (гаражах, киосках (комках), комнатах в учреждениях, животноводческих помещениях (фермах) и т. д.).

Если отмечены коды **7, 8, 9, 10 и 11**, то опрос по форме 3 считается завершенным.

Вопрос 7. Занятость жилого помещения

- **код 1** «под постоянное проживание» отмечается в том случае, когда помещение на момент переписи занято постоянно под проживание.
- **код 2** «под временное проживание» отмечается в том случае, когда помещение на момент переписи занято под временное проживание. Например, квартирант арендует жилое помещение, где проживает в течение недели, а в выходные дни выезжает к семье, которая проживает в другом жилище.
- **код 3** «не занято» отмечается, когда помещение пустует и никто не живет. **Если отмечен код 3, на этом опрос по форме 3 завершен.**

Вопрос 8. Размер площади жилого помещения (в целых квадратных метрах)

В ответе на вопрос переписчик отмечает цифрами в специально отведенном месте размер общей и жилой площади помещения, в том числе используемой в других целях (в целых квадратных метрах без десятичных знаков).

При округлении дробного размера площади до целого числа необходимо руководствоваться следующим: если после целой части следует пять десятых и более, то к целой части числа прибавляется единица, если менее пяти десятых, то дробная часть числа отбрасывается (например, числа 23,50 и 23,51 округляются до 24, а число 23,49 округляет до 23).

В общую площадь (код 1) не включается площадь:

- лестничных клеток, лифтовых холлов, тамбуров, коридоров (кроме внутриквартирных), вестибюлей;
- отдельно стоящих летних кухонь, бань, сараев, беседок и других.

Жилая площадь отмечается цифрами в целых квадратных метрах, включая площадь всех жилых комнат, занимаемых домохозяйством, без учета встроенных шкафов.

В жилую площадь (код 2) не включается площадь: кухонь (кухонных углов), холлов, коридоров, ванных и душевых комнат, кладовых, балконов, лоджий и других вспомогательных помещений.

код 3 – «в том числе используется в других целях» включается площадь, используемая под магазины, кафе, парикмахерские, авторемонтные мастерские и т.д.

Вопрос 9. Число жилых комнат

Число жилых комнат отмечается цифрами (1, 2, 3 и так далее).

Жилая комната определяется как отдельное помещение для проживания в квартире, жилом доме.

К жилым комнатам не относятся кухни, холлы, коридоры, ванные и душевые комнаты, кладовые, балконы, лоджии и другие вспомогательные помещения. **Пригодные для жилья в течение всего года комнаты на мансардах** (мансарды строят на чердаках домов) **и мезонинах** (мезонин - пристройка над средней частью дома, имеет свой фронтон и крышу) **включаются в число жилых комнат.**

Вопрос 10. Виды благоустройства жилого помещения, используемого для проживания

При наличии в жилом помещении нескольких видов отопления, оборудования для приготовления пищи, других видов благоустройства указывается один вид, соответствующий более высокому уровню благоустройства. Например, если туалет имеется и в доме (помещении), и во дворе, то отмечается «туалет со смывом в жилище».

Исключения составляют вопросы об источниках электроснабжения (подвопрос 10.1) и газоснабжения (подвопрос 10.2), здесь указывается более одного вида благоустройства. Данные исключения приняты в связи с необходимостью отслеживания показателей Целей устойчивого развития (ЦУР) по обеспечению доступа к недорогим, надежным, устойчивым и современным источникам энергии для всех.

Подвопрос 10.1 Источники электроснабжения

код 1 «электрическая сеть» - отмечается, если имеется электропроводка.

код 2 «панели солнечных батарей» - отмечается, если имеются панели солнечных батарей.

Солнечная батарея - устройство, в котором происходит непосредственное преобразование солнечного излучения в электрическую и тепловую энергию с помощью фотоэлементов.

В домохозяйствах солнечная батарея обычно применяется для нужд горячего водоснабжения и отопления помещений.

код 3 «генератор» - отмечается, если имеется генератор, который вырабатывает электроэнергию для бытовых нужд.

код 4 «отсутствие доступа к электричеству» - отмечается, если нет доступа к электричеству.

Напоминаем, что здесь могут быть отмечены одновременно и код 1, и код 2, и код 3.

Подвопрос 10.2 Источники подачи газа

код 1 «газ сетевой (природный)» - отмечается, если жилище газифицировано и газ используется для отопления и/или для приготовления пищи.

код 2 «газ сжиженный (в баллонах)» - отмечается, если имеется напольная газовая плита, снабженная сжиженным баллонным газом.

код 3 «биогаз» - отмечается, если используют биогаз в домохозяйстве.

Биогаз - это газ, получаемый на биогазовых установках в результате разложения биомассы различного состава. Сырьем могут выступать отходы сельского хозяйства, жизнедеятельности и переработки животных, птицеводства, бытовые отходы и прочее.

код 4 «отсутствие доступа к газу» - отмечается, если нет доступа к газу.

Напоминаем, что здесь могут быть отмечены одновременно и код 1, и код 2, и код 3.

Подвопрос 10.3 Тип отопления

код 1 «отопление центральное от ТЭЦ» - отмечается, если имеется отопление от ТЭЦ.

код 2 «отопление от котельной» - отмечается, если имеется отопление от групповой (квартирной), районной котельной или от домоводной котельной.

код 3 «отопление от индивидуальных установок, котлов» - отмечается, если имеются локальные малометражные установки, обогреватели (отопители) или котлы на электрическом, газовом, твердом или жидком топливе, а также другие современные отопительные устройства.

код 4 «печное отопление» - отмечается, если источником тепла служит печь или несколько печей.

код 5 «комбинированный вид отопления» - отмечается, если вид отопления комбинированный (смешанный). Например, отопление газом при необходимости заменяется на отопление твердыми видами топлива (углем, дровами и т.д.).

код 6 «отопление отсутствует» - отмечается, если помещение не отапливается и отсутствует все виды отопительных систем.

Подвопрос 10.4 Система водоснабжения

код 1 «водопровод в жилище» - отмечается, если имеется распределительная сеть водопровода внутри помещения, в которую вода поступает из централизованной системы питьевого водоснабжения.

код 2 «водопровод только в строении» - отмечается, если внутри дома имеется распределительная сеть, в которую вода поступает централизованно из водопровода или из скважины круглый год.

код 3 «другие виды водоснабжения (скважина, колодец или другой источник)» - отмечается, если во дворе имеется водоразборная колонка, и нет ввода воды в дом, и не поступает централизованно из водопровода или артезианской скважины круглый год.

код 4 «водопровод отсутствует» - отмечается, если нет доступа к воде и отсутствуют все виды подачи воды.

Подвопрос 10.5 Канализационная система

код 1 «центральная канализация» - отмечается, если внутри дома имеется канализационное устройство для стока хозяйственно-фекальных вод в уличную канализационную сеть (или поглощающие колодцы). Не считается оборудованным канализацией жилое помещение, если в нем отсутствует водопровод.

код 2 «индивидуальная канализация (включая септик)» - отмечается, если внутри дома имеется индивидуальная канализация.

код 3 «канализация отсутствует» - отмечается, если внутри дома отсутствует канализация.

Подвопрос 10.6 Туалет

код 1 «туалет со смывом в жилище» - отмечается, если внутри дома имеется туалет (санузел со смывом), и водоотведение осуществляется через систему труб в выгребную яму.

код 2 «туалет другого типа вне строения» - отмечается, если во дворе имеется туалет, который построен без смыва.

код 3 «туалет отсутствует» - отмечается, если отсутствует туалет внутри дома и во дворе.

Подвопрос 10.7 Горячее водоснабжение

код 1 «центральное горячее водоснабжение» - отмечается, если имеется специальный водопровод, подающий горячую воду централизованно для бытовых нужд проживающих.

код 2 «горячее водоснабжение от индивидуальных водонагревателей» - отмечается, если имеется специальный водопровод, подающий горячую воду от газовой (дровяной) колонки, поквартирных водонагревателей, включая малометражные отопительные котлы для бытовых нужд проживающих.

код 3 «горячее водоснабжение отсутствует» - отмечается, если внутри дома отсутствует горячее водоснабжения.

Подвопрос 10.8 Ванна и (или) душ

код 1 «ванна и (или) душ в жилище» - отмечается, если установлена ванна и (или) душ, как в отдельной ванной комнате жилища.

код 2 «ванна и (или) душ вне жилища» - отмечается, если установлена ванна и (или) душ в другом приспособленном для этих целей помещении, независимо от способа поступления горячей воды.

код 3 «ванна и (или) душ отсутствует» - отмечается, если внутри дома и во дворе отсутствует ванна и (или) душ.

Подвопрос 10.9 Баня и (или) сауна

код 1 «баня, сауна» - отмечается, если внутри или вне жилищной единицы имеется баня и (или) сауна.

код 2 «баня, сауна отсутствует» - отмечается, если внутри или вне жилищной единицы не имеется ни бани, ни сауны.

Подвопрос 10.10 Кухня

Кухня определяется как комната (или часть комнаты) площадью не менее 4 квадратных метров и не менее 2 метров шириной, предназначенная и оборудованная для приготовления горячей пищи и используемая для этой цели независимо от того, служит ли она одновременно столовой, спальней или гостиной.

Кухонный угол – отдельное помещение, площадью пола менее 4 квадратных метров или менее 2 метров шириной.

код 1 «кухня или кухонный угол в доме или квартире» - отмечается, если непосредственно в доме или в квартире имеется кухня или кухонный угол.

код 2 «кухня или кухонный угол в отдельном строении» - отмечается, если кухня или кухонный угол имеется в отдельном строении. Если домохозяйство имеет кухню (кухонный угол) **и в доме, и в отдельном строении** (в быту так называемая «летняя кухня»), то отмечается один из кодов (код 1 или код 2), исходя из более высокого уровня благоустройства кухни или наиболее частого ее использования.

код 3 «кухня или кухонный угол отсутствуют» - отмечается, если в доме или в квартире, или в отдельном строении не имеется ни кухни, ни кухонного угла.

Подвопрос 10.11 Оборудование для приготовления пищи

код 1 «электроплита стационарная» - отмечается, если имеется напольная стационарная электрическая плита.

код 2 «газовая плита или варочная панель» - отмечается, если имеется напольная стационарная газовая плита или варочные панель, подключенная к сетевому газу (как в самом помещении, так и в отдельно стоящей кухне) или к сжиженному (в баллоне) газу.

код 3 «настольная плита» - отмечается, если для приготовления пищи используется установленная настольная плита.

код 4 «плита отсутствует» - отмечается, если внутри помещения отсутствует плита любого вида.

Подвопрос 10.12 Система удаления отходов

код 1 «только мусоропровод» - отмечается, если удаление отходов производится через мусоропровод в многоэтажных домах.

код 2 «мусоросборники только вне дома» - отмечается, если мусоросборники находятся вне дома, на улице в специально установленном месте.

код 3 «сбор мусора только спецмашиной» - отмечается, если мусор вывозится от индивидуальных домов спецмашиной в установленные графиком дни.

код 4 «выброс мусора в ямы, на кучи и т.п.» - отмечается, если не имеется выше перечисленных видов сбора и вывоза мусора, и мусор приходится сбрасывать в ямы, на кучи и т.п.

Вопрос 11. Форма собственности жилого помещения

Вопрос 11 заполняется на домохозяйство, постоянно проживающее в жилом помещении – вопрос 6: в индивидуальном жилом доме (код 1), части индивидуального жилого дома (код 2) и отдельной квартире (код 3). Если в помещении проживают несколько домохозяйств, то ответ на вопрос 11 вносится по **одному** домохозяйству.

код 1 «принадлежит домохозяйству на правах частной собственности» - отмечается, если домохозяйства проживают в жилых помещениях, принадлежащих гражданам на правах частной собственности (приватизированные, построенные и приобретенные квартиры и дома, квартиры, приобретенные в собственность

гражданами по ипотечному кредитованию (ипотека - долгосрочный кредит) и на иных основаниях).

код 2 «находится в государственной собственности» - отмечается, если домохозяйства проживают в жилых помещениях, принадлежащих на праве государственной собственности Кыргызской Республики, а также в жилых помещениях, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных предприятий или учреждений.

код 3 «находится в муниципальной собственности» - отмечается, если домохозяйства проживают в жилых помещениях, отнесенных к муниципальной (коммунальной) собственности (принадлежащих органам местного самоуправления), находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных предприятий или учреждений.

код 4 «арендовано у частного владельца» - отмечается в тех случаях, когда домохозяйство снимает (арендует) жилую площадь у лиц, проживающих в индивидуальных домах, квартирах, комнатах.

код 5 «принадлежит к иной форме собственности» - отмечается, если домохозяйства проживают в жилых помещениях, находящихся в собственности юридических лиц (созданных в качестве частных собственников), построенных или приобретенных за счет их средств.

В разделе III «Заполняется на домохозяйство» вопрос 12 заполняется на домохозяйство.

Вопрос 12. Наличие средств коммуникации у членов домохозяйства (на которых заполнена форма 2 «Переписной лист-Население», без временно проживающих)

Вопрос 12 заполняется на все домохозяйства с постоянно проживающим населением – из вопроса 6: в индивидуальном жилом доме (код 1), части индивидуального жилого дома (код 2), отдельной квартире (код 3), общей (коммунальной) квартире (код 4), комнате (квартире) в общежитии (код 5), в дачном доме (код 6).

Имеется ли в Вашем домохозяйстве:

1 - Компьютер/ноутбук/планшет: 1- да 2 - нет

код 1 «да» - отмечается, если в жилище имеется доступ к компьютеру. При этом в специально отведенных ячейках в сумме указывается число компьютеров, имеющихся в жилище (настольный (стационарный) персональный компьютер, ноутбук, планшетный компьютер, а также неттоп).

код 2 «нет» - отмечается, если в жилище отсутствуют все виды компьютеров или имеющиеся находятся в не рабочем состоянии.

2 - Интернет: 1- да 2 - нет

код 1 «да» - отмечается, если индивидуальный дом, отдельная квартира подключены к сети Интернет. Доступ к сети Интернет (не только с персонального компьютера) может осуществляться с помощью любого устройства, дающего возможность доступа (таким устройством может также быть мобильный телефон и другое).

код 2 «нет» - отмечается, если доступ к Интернету отсутствует.

3 - Телевидение: 1- да 2 - нет

код 1 «да» отмечается, если внутри индивидуального дома, в отдельной квартире имеется телевизор, принимающий сигналы телевидения.

код 2 «нет» - отмечается, если в жилище отсутствует телевизор или имеющийся телевизор не в рабочем состоянии.

4 - Телефон: 1- только стационарный телефон; 2 - только мобильный телефон; 3 - доступ к обоим видам телефона; 4 - нет телефона вообще.

код 1 «только стационарный телефон» - отмечается, если установлен телефонный аппарат от линий телефонной станции для личного или общего пользования (при наличии параллельного телефона или радиотелефона). Следует учесть, что здесь сотовые телефоны не учитываются.

код 2 «только мобильный телефон» - отмечается, если у членов домохозяйства имеются только телефоны мобильной связи. Сюда включаются мобильные телефоны, предназначенные для работы в сетях сотовой связи на территории зоны покрытия сотовой сети.

код 3 «доступ к обоим видам телефона» - отмечается, если имеется доступ к обоим видам телефона.

код 4 «нет телефона вообще» - отмечается, если не имеется ни одного вида телефона.

УІ. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 4 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – БЫВШИЕ ЧЛЕНЫ ДОМОХОЗЯЙСТВА, В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ ПРОЖИВАЮЩИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ»

Форма 4 «Переписной лист – Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей» впервые используется при переписи населения.

Если переписчиком (счетчиком) установлено, что кто-то из членов домохозяйства отсутствует 1 год и более, то сведения о нем вносятся в «Переписной лист – Список лиц, подлежащих переписи» (форма 1). Они не включаются в состав данного домохозяйства, а переписываются как отдельное домохозяйство (записи ведутся только по имени).

Исключение составляют граждане Кыргызской Республики, выехавшие в длительные служебные командировки (на 1 год и более) для работы в дипломатических, торговых и других представительствах Кыргызской Республики за границей, а также проживающие с ними члены их домохозяйств. **Они переписываются представительствами и консульствами по указанию Министерства иностранных дел Кыргызской Республики.**

Статистическая разработка сведений, содержащихся в «Переписной лист – Бывшие члены домохозяйства, в настоящее время проживающие за границей» (форма 4), будет производиться отдельно от основного массива сведений о численности населения, и **эти сведения не будут включаться в численность населения страны.** В результате разработки будет получена база данных о длительно отсутствующих эмигрантах.

Вопрос 1. Пол

Переписчик отмечает код, соответствующий одному из подсказов: 1- мужской, 2- женский.

Вопрос 2. Дата рождения

Ответ о числе, месяце и годе рождения отмечается арабскими цифрами в специально отведенных квадратах (ячейках). Например, если

респондент (опрашиваемый) родился 12 мая 1976 года, то следует отметить, соответственно, «12», «05», «1976».

После отметки даты рождения без дополнительного опроса, по «Вспомогательной таблице для определения числа лет по известному году рождения по состоянию на 23 марта 2020 года» определяется число исполнившихся лет и отмечается цифрами в отведенных клетках (ячейках). Детям моложе одного года отмечается «0» (лет).

Вопрос 3. Семейное положение (для лиц в возрасте 12 лет и старше)

код 1 «никогда не состоял(а) в браке» - отмечается на лиц, никогда не состоявших в браке, как зарегистрированном, так и незарегистрированном (гражданском браке).

код 2 «состоит в зарегистрированном браке» отмечается на лиц, состоящих в настоящее время в браке, зарегистрированном в органах ЗАГС.

код 3 «состоит в незарегистрированном браке» - отмечается на лиц, состоящих в настоящее время в браке, но не зарегистрированном в органах ЗАГС.

код 4 «вдовец, вдова» - отмечается на лиц, ранее состоявших в браке (независимо от того, был зарегистрирован брак в органах ЗАГС или нет), который прекратился в связи со смертью супруга(и), и не вступившим в новый брак.

код 5 «разведен(а)» - отмечается на лиц, которые ранее состояли в зарегистрированном в органах ЗАГС браке, а в настоящее время в браке не состоят, и развод оформлен органами ЗАГС.

код 6 «разошелся(лась)» - отмечается на лиц, которые ранее состояли в браке, зарегистрированном в органах ЗАГС, а в настоящее время в браке не состоят, не ведут совместное домохозяйство и развод зарегистрированного брака еще не был оформлен органами ЗАГС, а также на лиц, ранее состоявших в незарегистрированном браке, но в настоящее время не ведущих совместное домохозяйство.

Вопрос 4. Национальность

Отмечается национальность, которая называется в ходе интервью.

Вопрос 5. Страна рождения

Под **страной рождения** понимается страна, в которой расположено место рождения переписываемого лица.

Признак «страна рождения» используется для проведения различия между родившимися в стране и родившимися за границей постоянными жителями. При ответе на вопрос необходимо учитывать, что родившимся за пределами республики, в том числе и родившимся в одной из союзных республик бывшего СССР, указывается название страны рождения в соответствии с существующим на дату переписи геополитическим распределением – Казахстан, Россия, Узбекистан и т.д. Например, лицу, родившемуся в 1980 году в г. Кара-Балта (территория Киргизской Советской Социалистической Республики в составе СССР), указывается в качестве страны рождения Кыргызская Республика (код 417).

Если респонденту указывается местом рождения только населенный пункт, то переписчик должен уточнить, в какой стране данный населенный пункт находится. Например, лицу, родившемуся в 1990 году в г. Караганда, указывается в качестве страны рождения Казахстан (код 398).

Следует отметить, что страна рождения лица необязательно будет тождественна стране его гражданства, которая представляет собой отдельный признак переписи.

Вопрос 6. Страна гражданства

В ответе на этот вопрос на лиц, являющихся гражданами Кыргызстана, отмечается «417» - Кыргызская Республика».

Гражданами Кыргызской Республики являются лица, находящиеся в гражданстве Кыргызской Республики, и лица, которые приобрели его в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и не сделали заявления о принадлежности к гражданству другого государства.

Для иностранных граждан отмечается название страны, гражданином которого является опрашиваемое лицо.

На лиц, имеющих гражданство нескольких иностранных государств, отмечается название одного государства по выбору опрашиваемого лица.

На лиц, не имеющих гражданства, отмечается код 999 «без гражданства».

Вопрос 7. Год выезда из Кыргызской Республики

Указывается год, когда респондент последний раз выехал из Кыргызстана сроком 1 год и более.

Вопрос 8. Страна проживания за рубежом

Отмечается подсказ на одну из приведенных стран, например, «Казахстан – 398» или указывается название страны как «другая страна».

Вопрос 9. Основная причина выбытия из Кыргызской Республики - отмечается один из вариантов ответа:

код 1 – работа – в связи с профессиональной деятельностью, например, в случае распределения по окончании учебного учреждения, по трудовому контракту, договору найма и т.п.

код 2 – учеба – получение образования.

код 3 – семейные обстоятельства – в связи с вступлением в брак, воссоединением с родственниками, родителей с детьми или детей с родителями и т.п. Детям и другим членам домохозяйства, прибывшим вместе с членом домохозяйства в данный населенный пункт, указывается вариант ответа “семейные обстоятельства”.

код 4 – иное.

УП. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ 5 «ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ – ВРЕМЕННО ПРЕБЫВАЮЩИЕ (ПРОЖИВАЮЩИЕ) НА ТЕРРИТОРИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НАХОДЯЩИЕСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ПРОЖИВАНИЯ И ДР.»

Форма 5 «Переписной лист – Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.» также впервые используется при переписи населения.

Форма 5 «Переписной лист – Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.», заполняется на лиц, которые на дату переписи оказались в учреждениях коллективного проживания (гостиницах, гостевых домах, санаториях, домах отдыха и т.п.), а также в учреждениях другого типа (больницах, родильных домах, аэропортах, вокзалах и т.п.) и пребывают здесь менее 1 года. **Записи ведутся по фамилии и имени опрашиваемого лица.**

На каждого из временно проживающих в данном учреждении заполняется отдельная форма 5 «Переписной лист–Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.» **без определения степени родства или свойства по отношению друг к другу.** Например, в гостевом доме г. Каракол на дату переписи проживали семейная пара с двумя детьми, прибывшие на отдых из России. В данном случае заполняется четыре формы 5: на отца, мать и каждого из двух детей.

Результаты статистической разработки сведений, содержащихся «Переписном листе–Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.» (форма 5), будут использованы при получении **данных о численности наличного населения.**

Вопрос 1. Ваш пол

Переписчик (счетчик) отмечает код, соответствующий одному из подсказов: 1- мужской, 2- женский.

Вопрос 2. Дата Вашего рождения

Ответ о числе, месяце и годе рождения отмечается арабскими цифрами в специально отведенных квадратах (ячейках). Например, если респондент (опрашиваемый) родился 12 мая 1976 года, то следует отметить, соответственно, «12», «05», «1976».

После отметки даты рождения без дополнительного опроса, по «Вспомогательной таблице для определения числа лет по известному году рождения по состоянию на 23 марта 2020 года» определяется число исполнившихся лет и отмечается цифрами в отведенных клетках (ячейках). Детям моложе одного года отмечается «0» (лет).

Вопрос 3. Место постоянного проживания

Для респондентов, постоянно проживающих в Кыргызской Республике, но на дату переписи оказавшихся в учреждении коллективного проживания, указывается подробный адрес в Кыргызстане. При этом переписчику следует уточнить, есть ли по данному адресу родственники или другие лица, кто сможет дать исчерпывающую информацию о респонденте, как временно отсутствующем в месте обычного проживания. **Если таковых людей не имеется**, то переписчик заполняет на респондента форму 1 «Переписной лист–Список лиц, подлежащих переписи», форму 2 «Переписной лист–Население» и форму 3 «Переписной лист–Жилищный фонд», а также «Уведомление».

Если респондент обычно проживает в другой стране, но на дату переписи оказался в учреждении коллективного проживания в Кыргызстане, отмечается наименование страны, где он обычно проживает.

Вопрос 4. Основная причина прибытия в Кыргызскую Республику

Если в вопросе 3 местом постоянного проживания указана страна, то в вопросе 4 отмечается один из вариантов ответа, т.е. заполняется только на респондентов, постоянно проживающих за пределами Кыргызстана:

код 1 – работа – в связи с профессиональной деятельностью, например, в случае распределения по окончании учебного учреждения, по

трудоуому контракту, договору найма, служебная командировка и т.п.
код 2 – учеба – в связи с получением образования.

код 3 – туризм, отдых – отмечается для респондентов, находящихся в туристическом путешествии по Кыргызстану, на отдыхе.

код 4 - лечение, реабилитация - в связи с прохождением курса лечения в больницах, реабилитационных центрах, прочих учреждениях здравоохранения или санаторно-курортного лечения на краткосрочный период.

код 5 – семейные обстоятельства – в связи с вступлением в брак, посещение родственников и т.п. Детям и другим членам домохозяйства, прибывшим вместе с членом домохозяйства, отмечается вариант ответа «семейные обстоятельства».

код 6 – иное - по причине, которая не указана в вариантах ответа на вопрос.

Вопрос 5. Страна Вашего рождения

Под страной рождения понимается страна, в которой расположено место рождения переписываемого лица.

Признак «страна рождения» используется для проведения различия между родившимися в стране и родившимися за границей постоянными жителями.

При ответе на вопрос необходимо учитывать, что родившимся за пределами республики, в том числе и родившимся в одной из союзных республик бывшего СССР, указывается название страны рождения в соответствии с существующим на дату переписи геополитическим распределением – Казахстан, Россия, Узбекистан и т.д. Например, лицу, родившемуся в 1980 году в г. Кара-Балта (территория Киргизской Советской Социалистической Республики в составе СССР), указывается в качестве страны рождения Кыргызская Республика (код 417).

Если респондент указывает местом рождения только населенный пункт, то переписчик должен уточнить, в какой стране данный населенный пункт находится. Например, лицу, родившемуся в 1990 году в г. Караганда, указывается в качестве страны рождения Казахстан (код 398).

Следует отметить, что страна рождения лица необязательно будет

тождественна стране его гражданства, которая представляет собой отдельный признак переписи.

В ответе на вопрос о стране рождения на лиц, родившихся на территории Кыргызстана, отмечается «417- Кыргызская Республика». На лиц, родившихся в других странах, отмечается название страны.

Вопрос 6. Страна Вашего гражданства

В ответе на этот вопрос на лиц, являющихся гражданами Кыргызстана, отмечается «417 - Кыргызская Республика».

Гражданами Кыргызской Республики являются лица, находящиеся в гражданстве Кыргызской Республики, и лица, которые приобрели его в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и не сделали заявления о принадлежности к гражданству другого государства.

Для иностранных граждан отмечается название страны, гражданином которого является опрашиваемое лицо.

На лиц, имеющих гражданство нескольких иностранных государств, отмечается название **одного государства** по выбору опрашиваемого лица.

На лиц, не имеющих гражданства, отмечается код 999 «без гражданства».

Вопрос 7. Продолжительность пребывания в учреждении

Переписчик задает вопрос респонденту о продолжительности пребывания в данном учреждении и отмечает один из подсказов: «1- менее 1 месяца» или «2- 1 месяц и более, но менее 1 года».

Если выяснится, что **респондент проживает здесь 1 год и более**, то его следует считать постоянно проживающим и заполнить переписную документацию как на постоянно проживающего (без заполнения формы 5 «Переписной лист–Временно пребывающие (проживающие) на территории Кыргызской Республики, находящиеся в учреждении коллективного проживания и др.»).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Вспомогательная таблица для определения числа лет по известному году рождения по состоянию на 23 марта 2020 года

Год рождения	Число исполнившихся лет лицам, родившимся		Год рождения	Число исполнившихся лет лицам, родившимся		Год рождения	Число исполнившихся лет лицам, родившимся	
	с 1 января по 22 марта	с 23 марта по 31 декабря		с 1 января по 22 марта	с 23 марта по 31 декабря		с 1 января по 22 марта	с 23 марта по 31 декабря
А	1	2	3	4	5	6	7	8
2020	0	-	1996	24	23	1972	48	47
2019	1	0	1995	25	24	1971	49	48
2018	2	1	1994	26	25	1970	50	49
2017	3	2	1993	27	26	1969	51	50
2016	4	3	1992	28	27	1968	52	51
2015	5	4	1991	29	28	1967	53	52
2014	6	5	1990	30	29	1966	54	53
2013	7	6	1989	31	30	1965	55	54
2012	8	7	1988	32	31	1964	56	55
2011	9	8	1987	33	32	1963	57	56
2010	10	9	1986	34	33	1962	58	57
2009	11	10	1985	35	34	1961	59	58
2008	12	11	1984	36	35	1960	60	59
2007	13	12	1983	37	36	1959	61	60
2006	14	13	1982	38	37	1958	62	61
2005	15	14	1981	39	38	1957	63	62
2004	16	15	1980	40	39	1956	64	63
2003	17	16	1979	41	40	1955	65	64
2002	18	17	1978	42	41	1954	66	65
2001	19	18	1977	43	42	1953	67	66
2000	20	19	1976	44	43	1952	68	67
1999	21	20	1975	45	44	1951	69	68
1998	22	21	1974	46	45	1950	70	69
1997	23	22	1973	47	46	1949	71	70

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 1

Год рождения	Число исполнившихся лет лицам, родившимся		Год рождения	Число исполнившихся лет лицам, родившимся	
	с 1 января по 22 марта	с 23 марта по 31 декабря		с 1 января по 22 марта	с 23 марта по 31 декабря
А	1	2	3	4	5
1948	72	71	1921	99	98
1947	73	72	1920	100	99
1946	74	73	1919	101	100
1945	75	74	1918	102	101
1944	76	75	1917	103	102
1943	77	76	1916	104	103
1942	78	77	1915	105	104
1941	79	78	1914	106	105
1940	80	79	1913	107	106
1939	81	80	1912	108	107
1938	82	81	1911	109	108
1937	83	82	1910	110	109
1936	84	83	1909	111	110
1935	85	84	1908	112	111
1934	86	85	1907	113	112
1933	87	86	1906	114	113
1932	88	87	1905	115	114
1931	89	88	1904	116	115
1930	90	89	1903	117	116
1929	91	90	1902	118	117
1928	92	91	1904	116	115
1927	93	92	1903	117	116
1926	94	93	1902	118	117
1925	95	94	1901	119	118
1924	96	95	1900	120	119
1923	97	96	1899	121	120
1922	98	97	1898	122	121

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Таблица для определения уровня образования лиц, не получивших общего среднего образования, в сочетании с числом классов

	Уровень образования, соответствующий данному числу классов
Окончил неполную среднюю школу (семилетнюю в 1961 году и ранее, восьмилетнюю в 1963-1989 годах, девятилетнюю в 1990-1992 годах), основную общеобразовательную школу в 1993 году и позднее	основное общее (неполное среднее) - код 8
Окончил 7 классов в 1961 году и ранее	
Окончил 8 классов в 1989 году и ранее (т.е. в 1963-1989гг.)	
Окончил 9 классов в 1992 году и ранее (т.е. в 1990-1992гг.)	
Окончил 10 классов одиннадцатилетней или двенадцатилетней средней школы	
Окончил 11 классов двенадцатилетней средней школы	
Учится в 10-11 классах	
Учится в организации начального профессионального образования*, кроме лиц с общим средним образованием	
Выбыл (не закончил) из организации начального профессионального образования*, кроме лиц с общим средним образованием	
Выбыл (не закончил) из 8 класса в 1961/1962 учебном году и ранее	
Выбыл (не закончил) из 9 класса в 1988/1989 учебном году и ранее	
Выбыл (не закончил) из 10-11 (12) классов	
Окончил начальную общеобразовательную школу	
Окончил 3 класса трехлетней начальной общеобразовательной школы в 1972 году и позднее	
Окончил 4-6 классов	
Окончил 7 классов в 1962 году и позднее	
Окончил 8 классов в 1990 году и позднее	
Учится в 5-9 классах	
Выбыл (не закончил) из 4 класса в 1972/1973-1988/1989 учебные годы (1972-1989 годы)	
Выбыл (не закончил) из 5-7 классов	
Выбыл (не закончил) из 8 класса в 1962/1963 учебном году и позднее	
Выбыл (не закончил) из 9 класса в 1989/1990 учебном году и позднее	

* К системе начального профессионального образования относятся профессиональные лицеи, профессиональные училища, ранее относились профессионально-технические училища (ПТУ).