

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нацстаткома
Кыргызской Республики
от 24.07. 2020 г. № 6

ИНСТРУКЦИЯ

по составлению формы № 9-«С» – Население «Отчет о половом и возрастном составе сельского населения» на начало года

1. Общие положения

1.1. Форму № 9-«С» – Население «Отчет о половом и возрастном составе сельского населения» составляют айыл окмоту, имеющие в административном подчинении сельские населенные пункты на начало года.

1.2. Источниками сведений для составления единовременного отчета являются похозяйственные книги (форма № 1).

1.3. Сведения о численности и составе постоянного сельского населения должны быть исчерпывающими. В отчет должно быть включено:

- население всех без исключения населенных пунктов, расположенных на территории айылного аймака, независимо от их величины и характера;
- все постоянное население;
- отсутствующее население.

Для обеспечения полноты отчетных данных следует иметь в виду, что к категории *отсутствующего населения* относятся:

- учащиеся общеобразовательных организаций (школ, школ-интернатов) и образовательных организаций начального профессионального образования (лицей, училищ), студенты образовательных организаций среднего (колледжей, техникумов) и высшего профессионального образования, которые в период учебы проживали по месту нахождения образовательной организации (в общежитиях, интернатах при школах, на частных квартирах и т.п.);

- лица, работающие за пределами территории айылного аймака и временно проживающие по месту работы (например, на временной и сезонной работе);

- лица, призванные на действительную военную службу;

- лица, направленные в места лишения свободы;

- лица, выбывшие в детские дома, дома инвалидов, на длительное лечение в больничные учреждения за пределы территории айылного аймака;

- лица, прописанные в айылном аймаке, но фактически проживающие за пределами территории айылного аймака;

- лица, находящиеся длительное время на отгонных пастбищах.

1.4. Для обеспечения полноты и достоверности отчетных данных о населении необходимо иметь в виду, что айыл окмоту:

1.4.1. составляют список всех населенных пунктов согласно Государственному классификатору «Система обозначений объектов административно-территориальных и территориальных единиц Кыргызской Республики» (ГК СОАТЕ), находящихся в пределах территории айылного аймака, независимо от того, сколько проживает в них населения или оно отсутствует. Число лиц, проживающих в отдельно расположенных от основного населенного пункта, хозяйствах и строениях (например, больница, мельница, дом колхозника, разъезды, будки, кошары и т. п.), отдельно не указывается, а включается в общую численность населения того населенного пункта, которому они принадлежат. Необходимо также проверить наличие домохозяйств,

проживающих в ведомственных домах, подсобных хозяйствах, общежитиях, в интернатах для учащихся, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов и т.д.;

1.4.2. проверяют в похозяйственных книгах полноту учета родившихся и умерших с актовыми записями в книгах ЗАГС для того, чтобы установить, все ли родившиеся и умершие, зарегистрированные в отчетном году в книгах ЗАГС, записаны в похозяйственные книги или исключены из них. В похозяйственные книги должны быть включены вновь прибывшие и исключены из них лица, выехавшие на другое место жительства. В отношении лиц, временно выбывших из состава домохозяйства, должна быть сделана отметка о временном отсутствии;

1.4.3. производят проверку и уточнение записей в похозяйственных книгах и устанавливают полноту и правильность записей в ней путем опроса главы семьи или взрослых членов семьи. Правильность записей о дате рождения устанавливается по соответствующим документам (паспорт, удостоверение личности, свидетельство о рождении).

1.5. На основании похозяйственных книг в срок до 21-го января после отчетного периода производится подсчет численности населения айылного аймака. По итогам подсчета составляется форма № 9-«С» - Население «Отчет о половом и возрастном составе сельского населения».

1.6. Не позднее 24-го января после отчетного периода отчет представляется в статистические органы района (города), заверенный подписью и печатью главы айыл окмоту.

1.7. Районным и городским отделам государственной статистики для обеспечения своевременного и качественного составления отчета необходимо:

1.7.1. во избежание пропусков отдельных населенных пунктов и отдельных групп населения заблаговременно проверить список всех населенных пунктов согласно ГК СОАТЕ, находящихся в пределах территории каждого айылного аймака, а также установить на территории каких айылных аймаков находятся железнодорожные будки, путевые ремонтные колонны, лесные сторожки, подсобные хозяйства и другие мелкие населенные пункты, население которых не должно быть упущено;

1.7.2. провести инструктаж работников айыл окмоту по проверке записей в похозяйственных книгах и порядку составления формы № 9-«С» - Население. На инструктаже необходимо разъяснить важность полноты учета сельского населения, указав каждому айыл окмоту, на учет каких конкретно населенных пунктов и категорий населения следует обратить особое внимание. Работников айыл окмоту необходимо проинструктировать о порядке учета населения в похозяйственных книгах, о времени подворного обхода, технике составления отчета и сроках его представления;

1.7.3. оказывать непосредственную помощь работникам айыл окмоту по уточнению записей в похозяйственных книгах, а также в организации контроля записей в соответствии с отчетом о половозрастном составе сельского населения;

1.7.4. при приемке отчетов от айыл окмоту тщательно проверить правильность составления отчета по каждому **айылному аймаку и селам**, входящих в данный айылный аймак, в частности, установить:

- по всем ли населенным пунктам айылного аймака включены сведения в форму № 9-«С» - Население;
- выделено ли отсутствующее население;
- правильно ли подсчитаны все итоги в форме № 9-«С» - Население.

2. Составление формы

2.1. **Домохозяйство** – деятельность лица или группы лиц, совместно проживающих в жилище и обеспечивающих себя всем необходимым для жизни посредством ведения общего хозяйства, полностью или частично объединяя и расходуя свои средства. Эти лица могут быть связаны брачно-семейными отношениями, отношениями родства либо без наличия такого рода отношений.

В домохозяйствах выделяются отдельно мужчины и женщины по шести возрастным группам: 0-15 лет; 16-17 лет; для мужчин - 16-62 года, 63 года и старше; для женщин - 16-57 лет, 58 лет и старше.

Лица, имеющие отметку «отсутствующее население» на начало года, также **подлежат подсчету по возрастным группам.**

В каждой графе помещаются следующие группы годов рождений, а именно: с 2021 по 2006 годы, с 2005 по 2004, с 2005 по 1959 годы, с 1958 и предшествующих лет - для мужчин, с 2021 по 2006 годы, с 2005 по 2004г., с 2005 по 1964 годы и с 1963 и предшествующих лет - для женщин.

Таким образом, например, мужчины, в отношении которых в похозяйственной книге записан 1959 год рождения, должны быть учтены в возрастной группе, соответствующей 2005-1959 гг.

2.2. В графе А указывается код айылного аймака согласно ГК СОАТЕ, а также сел, которые располагаются следом.

2.3. В графе Б указывается полное наименование айылного аймака, а также сел, которые располагаются следом в порядке согласно ГК СОАТЕ.

2.4. В графе 1 напротив сел проставляется количество домохозяйств, соответствующее каждому населенному пункту.

В этой и последующих графах в верхней первой строке проставляются итоговые данные по айылному аймаку (сумма данных по всем селам, входящих в данный айылный аймак).

2.5. В графе 2 «Численность постоянного сельского населения (включая отсутствующих) – всего-оба пола» подводится итог всего населения, включая отсутствующих.

2.6. В графе 3 «из них: отсутствующее население» указывается *отдельно общим итогом* население, имеющее отметку «отсутствующие население» на начало года.

2.7. В целях предупреждения каких-либо ошибок, пропусков и т. п. в домохозяйствах, необходимо произвести подсчет всей численности населения (без распределения по полу и возрасту) непосредственно по похозяйственным книгам, записав итоги подсчета на обложке похозяйственной книги. Это даст также возможность установить, не разнесено ли ошибочно население отдельных домохозяйств дважды.

Контрольные итоги, полученные на основании подсчета по похозяйственным книгам, должны точно совпадать с суммой итогов подсчета мужчин и женщин (графы 8 и 13 формы № 9-«С» - Население).

В случае расхождения необходимо проверить соответствие распределения по возрасту и полу численности населения в пределах каждого населенного пункта.

2.8. Окончательные результаты подсчета вносятся в соответствующие графы формы № 9-«С» - Население «Отчет о половом и возрастном составе сельского населения»:

- графы 4 и 9 заполняются на основании итогов, полученных при подсчете населения, соответствующего 2021-2006 годам рождения;

- графы 5 и 10 заполняются по итогам, полученным при подсчете населения, соответствующего 2005-2004 годам рождения;

- графа 6 заполняется по итогу, полученному при подсчете населения, соответствующего 2005-1959 годам рождения;

- графа 11 заполняется по итогу, полученному при подсчете населения, соответствующего 2005-1964 годам рождения;

- в графы 7 и 12 вносятся итоги, полученные при подсчете населения, соответствующего годам рождения 1958 и предшествующие - для мужчин; 1963 и предшествующие - для женщин.

2.9. Составленная форма № 9-«С» - Население «Отчет о половом и возрастном составе сельского населения» проверяется следующим образом;

сумма граф 8 + 13 = графе 2,

сумма граф 4 + 6 + 7 = графе 8,

сумма граф 9 + 11 + 12 = графе 13,

3. Форма № 9-«С» - Население "Отчет о половом и возрастном составе сельского населения" составляется ежегодно.

4. Айыл окмоту несут ответственность за полноту и достоверность данных, включенных в отчет по форме № 9-«С» - Население.

Отдел демографической статистики
Нацстаткома Кыргызской Республики