

Кыргыз Республикасынын «Мамлекеттик статистика жөнүндө»
Мыйзамына ылайык
Купуялуулугуна кепилдик берилет

в соответствии с Законом Кыргызской Республики
«О государственной статистике»
Конфиденциальность гарантируется

Маалыматтарды берүү тартибин, мөөнөтүн бузуу, аны бурмалап берүү, купуялуулугун сактабагандыгы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында бекитилген жоопкерчиликти тартууга алып келет

Нарушение порядка, сроков представления информации, ее искажение и несоблюдение конфиденциальности влечет ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики

№ 2-НК - ФОРМАСЫ

ФОРМА № 2-НК

6122023

ГКУД

ЖЫЛДЫК

ГОДОВАЯ

Кыргыз Республикасынын Улутстаткомунун
2016-ж. 11. 07. № 13 -токтому менен бекитилген

Утверждена Постановлением Нацстаткома
Кыргызской Республики от 11.07. 2016г. № 13

202__ / 202__ -ОКУУ ЖЫЛЫНЫН
БАШЫНА КАРАТА ОРТО КЕСИПТИК БИЛИМ
БЕРҮҮНҮН БИЛИМ БЕРҮҮЧҮ УЮМДАРЫНЫН
(КЕСИПТИК ОРТО ОКУУ ЖАЙЛАР)
ОКУУ: күндүзгү, сырттан окуу _____ 202__ жылдын 1-октябрына чейинки абалы
ОТЧЕТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СРЕДНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ)
НА НАЧАЛО
202__ / 202__ УЧЕБНОГО ГОДА

обучение: дневное, заочное _____ по состоянию на 1 октября 202__ года
указать

Орто кесиптик билим берүүнүн билим берүүчү уюмдар
1-ноябрдан кечиктирбей жайгашкан жериндеги
мамлекеттик статистиканын аймактык органына
ТАШШЫРЫШАТ

ПРЕДСТАВЛЯЮТ Образовательные организации
среднего профессионального образования не позднее 1-
ноября территориальному органу государственной
статистики по месту нахождения

Мекеменин аталышы Наименование учреждения										ОКПО							
Аймагы (облусу, району, шаары, калктуу пункту) Территория (область, район, город, нас. пункт)										СОАТЕ (статистикалык орган тарабынан толтурулат) (заполняется статистическим органом)							
Дареги (почта индекси, көчөсү, үй №) Адрес (почтовый индекс, улица, № дома)										Телефон		E-mail (электрондук почта электронная почта)					

«_____» _____ 202__-ж. (г.)

аткаруучунун аты-жөнү, телефон №
фамилия и № телефона исполнителя

Жетекчи

Руководитель

фамилиясы, аты, атасынын аты (ФИО)

колу (подпись)

Статистикалык отчеттуулукту кабыл алуучу статистикалык органдын координаттары;
Координаты статистического органа, принимающего статистическую отчетность:

Телефон _____, факс _____, e-mail _____, Веб-сайт Нацстаткома-www.stat.kg

[illegible]

3. Студенттердин жашы боюнча санынын бөлүнүшү (отчеттук-ж. 01.01. толук жашы жетилгендердин саны), адам
3. Распределение численности студентов по возрасту (число полных лет на 01.01. отчетного года), человек

	Саптын коду Код строки	14-жаш жана кичүү 14 лет и менее	15 жаш 15 лет	16 жаш 16 лет	17 жаш 17 лет	18 жаш 18 лет	19 жаш 19 лет	20 жаш 20 лет	21 жаш 21 год	22 жаш 22 года	23 жаш 23 года	24 жаш 24 года	25-35 жаш 25-35 лет	36 жаш жана улуу 36 лет и старше	Жыйынтыгы Итого
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Жашы боюнча студенттердин саны Численность студентов в возрасте	01														
алардын ичинен аялдар из них: женщины	02														

4. Окутуучу персонал, адам

4.Преподавательский персонал, человек

	Саптын коду Код строки	Бардыгы, Всего,	алардын ичинен жогорку билимдүү в том числе с высшим образованием	1-графадан аялдар из графы 1 женщины	
А	Б	1	2	3	А
Бардыгы (02+05 сап.)	01				Всего (стр. 02+05)
алардын ичинде: окутуучулар	02				в том числе: штатные преподаватели
анын ичинен илимий даражасы бар: илимдин доктору	03				из них имеют ученую степень: доктора наук
илимдин кандидаты	04				кандидата наук
биргелешкен шарта иштеген окутуучулар	05				преподаватели работающие на условиях совместительства
01 саптан кесиби боюнча: Жетекчи	06				Из стр. 01 по должностям: Директора
Жетекчинин орун басарлары	07				Зам. директоров
01 саптан педагогикалык ишмердиктин стажы боюнча:					Из стр.01 по стажу педагогической деятельности:
5 жылдан аз	08				менее 5 лет
5-10 жыл	09				5-10 лет
11-15 жыл	10				11-15 лет
15 жылдан көп	11				более 15 лет

5. Окуу-лабораториялык имарат менен жатаканалардын болушу жана анын пайдаланышы
5. Наличие и использование учебно-лабораторных зданий и общежитий

(чарчы метр)											(кв. метров)		
Көрсөткүч төрдүн аталышы	Сап тын коду	Имараттын жалпы аянты (гр.3+4+5+ 6+7)	алардын ичинде ижарага алынган окуу жай	Жалпы аянттан (гр. 1)							Жатаканага муктаж болгон окуучулар дын саны (адам)	Анын ичинен жатаканада жашагандары	Наименование показателей
				Из общей площади (гр.1)									
				окуу	кошумча окуу	көмөкчү	ижарага берилген	турак жай	алардын ичинде ээленгени в том числе занятая				
ушул окуу жайда окугандар	башка окуу жайда окугандар												
	Код стро ки	Общая площадь зданий (гр.3+4+5+ 6+7)	в том числе арендо ванная учебным заведением	учебная	учебно- вспомога тельная	подсобная	сдано в аренду	жилая	учащимися данного учебного заведения	учащимися других учебных заведений	Число учащихся, нуждаю щихся в общежитии (человек)	Из них проживают в общежитии	
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	A
Бардыгы	01												Всего
алардын ичинде: лаборатория лык окуу	02								X	X	X	X	в том числе: учебно-лабо раторные
жатаканалар	03										X	X	общежития

6. Распределение студентов по национальностям

[illegible]

7. Окуу үчүн акы жана стипендиялар

7. Стипендии и плата за обучение

	Саптын коду Код строки	Өлчөм бирдиги Единица измерения	Бардыгы Всего	
Эсептелген стипендиялык фонд	01	миң сом тыс. сом		Начислено стипендиального фонда
20__-ж. 01. 10. карата студенттер үчүн бекитилген стипендиянын орточо өлчөмү	02	сом / айы сом / месяц		Средний размер установленной стипендии для студентов на 01.10.20__ г.
Стипендия алган студенттердин саны	03	адам человек		Численность студентов , получающих стипендию
анын ичинен: ишканалардан, мекемелерден жана уюмдардан стипендия алгандар	04	адам человек		из них: стипендианты предприятий, учреждений и организаций
Окуу жылында бир студенттин окуусуна төлөөлөр	05	сом сомов		Плата за обучение одного студента за учебный год
Чет өлкөлүк студенттердин окуусуна төлөөлөр	06	сом сомов		Плата за обучении иностранных студентов

8. Окутуу тил боюнча студенттердин санын бөлүштүрүү, адам

8. Распределение численности студентов по языкам обучения, человек

Тилдин аталышы Наименование языка	Саптын коду Код строки	Студенттердин саны Численность студентов	алардын ичинде аялы в т. ч. женщин
А	Б	1	2
Итого			

9. Жеке компьютерлердин болгону жөнүндө маалыматтар

Окуу максатына пайдалануучу жеке компьютердин саны, бирдик (1) _____
анын ичинде:
локалдык эсептөө тармагынын түзүмүндө, бирдик (2) _____
Интернетке кирүү мүмкүнчүлүгү, бирдик (3) _____
Компьютердик окуу кабинеттеринин (аудиториянын) саны, бирдик (4) _____

9. Сведения о наличии персональных компьютеров

Количество персональных компьютеров, используемых в учебных целях, единиц
из них:
в составе локальных вычислительных сетей, единиц
имеющих доступ к Интернет, единиц
Число компьютеризованных учебных кабинетов (аудиторий), единиц

**Орто кесиптик билим берүүнүн билим берүүчү уюмдарынын (орто кесиптик окуу)
жайы тарабынан окуу жылынын башына карата статистикалык отчетту
(№2-НК формасын) түзүү боюнча**

КӨРСӨТМӨ

I. Жалпы жоболор

Бул көрсөтмөдө, ведомстволук баш ийүүсүнө карабастан, орто кесиптик окуу жайы тарабынан окуу жылынын башына карата «Орто кесиптик билим берүүнүн билим берүүчү уюмдарынын (орто кесиптик окуу жайлардын) отчетту» №2-НК форма боюнча отчетту түзүүгө байланыштуу негизги жоболор, ошондой эле бул отчетту статистика органдарына жана жогоруда турган өз уюмуна тапшыруу тартиби аныкталды.

№2-НК форма боюнча статистикалык отчет орто кесиптик окуу жайынын күндүзгү, кечки, сырттагы окутуу бөлүмү тарабынан, ошондой эле окутуунун конкреттүү формасы боюнча адистерди даярдоону ишке ашырган орто кесиптик окуу жайынын күндүзгү, кечки, сырттагы окутуу бөлүмү тарабынан өзүнчө толтурулат.

Аталган жерде жайгашкандай эле, башка облустун аймагында да жайгашкан орто кесиптик окуу жайынын сырттагы филиалдары жана окутуу-кенеш берүү пункттары (ОКП), жайгашкан жерине карабастан, башкы окуу жайынын отчетуна киргизилет. Бул орто кесиптик окуу жайы №2-НК форма боюнча отчет менен бирге, филиалдардын жана окутуу-кенеш берүү пункттардын (ОКП) тизмесин түзүп, төмөнкү схема боюнча тапшырат: жайгашкан жери, филиалдын (ОКПнын) аталышы, пландын эсебинде үстүбүздөгү жылы кабыл алынды, бардык курстар боюнча окуучулардын саны жана тийиштүү жылы адистерди чыгаруу. Окуучулардын саны, аларды кабыл алуу жана чыгаруу жөнүндө маалымат адистиктин түрлөрү боюнча берилет.

Эгерде филиалда, окутуу-кенеш берүү пунктта (ОКП) же ОКОЖдун бөлүмүндө окутуу күндүзгү, кечки жана сырттагы окутуу түрүндө жүргүзүлсө, анда сыртта окутулган окуучулар башкы окуу жайынын жайгашкан жери боюнча көрсөтүлөт, ал эми күндүзгү жана кечки түрүндө окутулган окуучулар - филиалдын, окутуу-кенеш берүү пункттун (ОКП) же бөлүмдүн жайгашкан жери боюнча көрсөтүлөт.

Акы төлөнүүчү, даярдоочу курстарынын окуучулары жөнүндө маалымат отчетко киргизилбейт.

II. Отчетту түзүү жана тапшыруу мөөнөтү

№ 2-НК форма боюнча отчет тийиштүү жылдын 1-октябрына карата түзүлүп, 5-октябрдан кеч эмес окуу жайынын жайгашкан жери боюнча статистика комитетине, жогоруда турган өз уюмуна жиберилет.

Жиберилгенден кийин, отчетко түзөтүүлөр киргизилсе, анда алар жөнүндө мурун отчет тапшырылган дарекке ошол замат билдирүүлөр жиберилет.

III. Отчетту түзүү тартиби

Отчеттун бардык көрсөткүчтөрү орто кесиптик окуу жайынын окуу бөлүмүндөгү, бухгалтериядагы, кадр бөлүмүндөгү жана башка бөлүмчөлөрдөгү алгачкы эсепке алуу документтердин маалыматтары боюнча толтурулушу керек. Отчеттун формаларын толтурууда төмөнкүлөрдү эсепке алуу зарыл:

1. "Бир жылдын ичинде окуучулардын санынын кыймылы" **1-бөлүмдө** мурунку жылдын 1-октябрынан тартып үстүбүздөгү жылдын 1-октябрына чейинки мезгилде, жайкы мезгилди кошкондо, окуучулардын келгени, кеткени, которгону жөнүндө маалымат келтирилет.

1.1. "Келген окуучулар" сабында (01) мурунку жылдын 1-октябрынан кийин окуу жайга келген окуучулардын бардык саны көрсөтүлөт; алардын санына төмөнкүлөр кирет: башка орто кесиптик окуу жайларынан же ошол эле окуу жайынын ичинде окутуунун бир түрүнөн башка түрүнө которулгандар, Куралдуу күчтөрүндө кызмат өтөгөндөн академиялык отпусадан келгендер, кандайдыр-бир себептер боюнча мурун чыгып кеткендердин санынын ичинен кайра окууга алынгандар. Бул сапка, өткөн жылдын 1-октябрынан кийин, пландын эсебинде сезондук иштерге байланыштуу адистиктер боюнча окууга алынган окуучулардын, өндүрүштөгү техник-уюштуруучулардын ж.б. саны киргизилбейт.

1.2. "Кеткен окуучулар" сабында (02) мурунку жылдын 1-октябрынан кийин окуу жайынан кеткен окуучулардын саны көрсөтүлөт. Алардын санына төмөнкүлөр кирет: начар окугандыгы үчүн, үй бүлөдөгү татаал кырдаал үчүн, ооругандыгы же башка себептер боюнча чыгып кеткендер, алардын ичинен жыйынтыктоочу аттестациядан өтпөгөндөр (мамэкзамени тапшыра албагандар, дипломдук долбоорду (ишти) жактай албагандар), ошондой эле жашаган жеринин өзгөрүшүнө, кылмыш ишинин козголушуна байланыштуу, ошол эле окуу жайынын ичинде окутуунун башка түрүнө же башка орто кесиптик окуу жайларына которулгандар.

2. «Окуучуларды курстар жана адистиктер боюнча бөлүштүрүү» **2-бөлүмүндө** окуучуларды кабыл алуу, алардын саны, аялдардын саны, адистерди чыгаруу, бир курста эки жыл окугандар жөнүндө маалымат, ошондой эле жалпы санынын ичинен майыптардын саны, анын ичинде чет өлкөлүк жарандардын саны жөнүндө маалымат өзүнчө көрсөтүлөт. Окуучулардын саны 1-октябрга карата окуучуларды окууга алуу, которуу, кетүү жөнүндө буйруктун негизинде аныкталат.

2.1. Бөлүмдөрдүн жана адистиктердин аталышы, окуу жайы үчүн бекитилген структурага жана «Орто кесиптик окуу жайынын адистиктеринин тизмесине» ылайык келтирилет.

2.2. «Кабыл алынды» графада (1) мурунку жылдын 1-октябрынан тартып үстүбүздөгү жылдын 1-октябрына чейин, пландын эсебинде окуу жайга кабыл алынган окуучулардын бардык саны чагылдырылат, буга сезондук иштерге байланыштуу адистиктер боюнча окууга алынган окуучуларды, өндүрүштөгү техник-уюштуруучуларды кабыл алуу кирет. Эгерде мурунку жылдын 1-октябрынан кийин, пландын эсебинде, окуу жайга кабыл алынган окуучулар, отчетту түзүү учурунда экинчи курста окуп жатса, анда алар жөнүндө маалымат «Кабыл алынды» графада жана тийиштүү курс боюнча чагылдырылат. Жогорку курстарды толтуруу эсебинде кабыл алуу «Кабыл алынды» графасына киргизилбейт.

Эгерде 1-курстун окуучуларынын санына эки жыл бир курста окугандар жана кайра окууга алынгандар киргизилсе, анда «Кабыл алынды» графанын маалыматтары 1-курстун санынан аз болушу мүмкүн; эгерде жаңы кабыл алгандардын арасында окуу жайынан 1-октябрга чейин чыгып кеткен адамдар болсо, анда көп болушу мүмкүн.

2.3. Куралдуу күчтөрүндө кызмат өтөгөнгө байланыштуу академиялык отпусадан келген адамдар жөнүндө маалымат тийиштүү курстар боюнча окуучулардын санына киргизилет.

Куралдуу күчтөрүндө кызмат өтөгөнгө байланыштуу академиялык отпусада жүргөн адамдар окуучулардын санына киргизилбейт.

2.4. Орто мектепти бүтүргөндөрдүн тобунда окуган адамдар жөнүндө маалымат отчетко төмөнкү тартипте киргизилет:

үч жылдык окуу жайларындагы окуучулар биринчи жылы окутулса, анда алар - экинчи курстун графасында, экинчи жылы окутулса - үчүнчү курстун графасында көрсөтүлөт;

төрт жылдык окуу жайларындагы окуучулар биринчи жылы окутулса, анда алар - үчүнчү курстун графасында, экинчи жылы окутулса - төртүнчү курстун графасында көрсөтүлөт.

2.5. Белгиленген үлгүдөгү диплом алган адамдар жөнүндө маалымат орто кесиптик окуу жайын бүтүргөндөрдүн санына киргизилет. Окутуунун теориялык курсун бүтүрүү жөнүндө күбөлүк алган окуучулар окуу жайын бүтүргөндөрдүн санына киргизилбейт.

Мурунку жылдары окутуунун теориялык курсун бүтүргөндөрдүн санынын ичинен дипломдук долбоорду жактаган же мамлекеттик экзамендерди тапшырган студенттер жөнүндө маалымат ошондой эле орто кесиптик окуу жайын бүтүргөндөрдүн жалпы санына киргизилет.

2.6. Бир курста эки жыл окугандардын санына, себептерге карабастан, окуу жылынын башына карата кийинки курска которулбаган бардык окуучулар, тактап айтканда, эки жыл окугандар жана академиялык отпусада жүргөн адамдар киргизилет, ал эми Куралдуу күчтөрүндө кызмат өтөп жүргөн окуучулар киргизилбейт.

3. «Окутуучулук персонал» **4-бөлүмдө** окутуучулук ишти жүргүзгөн бүт персонал жөнүндө маалымат келтирилет.

Штаттын кошумча шартында эмгектенген жана иштеген убактысына жараша төлөнүүчү эмгек акы алган адамдар жөнүндө маалымат окутуучулардын жалпы санына киргизилет. Окутуучу бир ОКОЖдо негизги ишине ээ болуп, андан тышкары экинчи ОКОЖдо штаттын кошумча шартында эмгектенсе же иштеген убактысына жараша төлөнүүчү эмгек акы алса, анда ал негизги иши боюнча бир эле жолу көрсөтүлөт.

Бул бөлүмдү кечки окуу жайы (бөлүмү) ушул кечки окуу жайында (бөлүмдө) иштеген окутуучуларга гана толтурат. Өндүрүштүк окутуу мастерлери окутуучулардын санына киргизилбейт.

Окутуучулук ишти жүргүзүшкөн орто кесиптик окуу жайынын директорлору, окутуу, окутуу-өндүрүштүк ишмердик боюнча директордун орун басарлары, окуу бөлүмүнүн, тажрыйбалык бөлүмдөрдүн башчылары, администрациялык-чарбалык жана окутуу-көмөкчү персоналынын башка кызматкерлери иштеген убактысына жараша төлөнүүчү эмгек акы алган окутуучуларга тийиштүү болот, б.а. жалпы жыйынтыкка киргизилет.

4. «Окуу-лабораториялык имарат менен жатаканалардын болушу жана алардын пайдаланышы» **5-бөлүм** өз алдынча иштеген окуу жайы тарабынан толтурулуп, аянты жөнүндө маалымат, ондук көрсөтүлбөстөн, чарчы метр менен берилет.

Эгерде өз аянты болсо же ар кайсы мекемелерде, уюмдарда аянт ижарага алынса, анда бул бөлүм өз алдынча иштеген кечки окуу жайы тарабынан толтурулат.

4.1. Окуу жайы пайдаланылган имараттардын жалпы аянтына окуу имараттарынын, жатаканалардын, окутуучулар жашаган турак үйлөрдүн аянты, бала бакча, спорттук лагерлери ээлеген аянт, көмөкчү жана башка аянт, өзүмдүк аянттай эле, ижарага алынган аянт да киргизилет (буга башка орто кесиптик окуу жайларында ижарага алынган аянт киргизилбейт). Башка орто кесиптик окуу жайларына ижарага берилген аянт ОКОЖдун жалпы аянтына киргизилет.

4.2. Окуу аянтына окуу процесси өткөн жайлардын аянты киргизилет: аудиториялар, окуу лабораториялар, окуу кабинеттери, курстук жана дипломдук долбоорлоштуруунун чийүү залдары, устачылыкка үйрөтүү бөлмөсү, көрсөтмө, монтаждык жана сыноо залдары, спорт залдары.

4.3. Окуу процессине карата көмөкчү иш жүргүзүлгөн жайлардын аянты окутуу-көмөкчү аянты болуп эсептелет: окуу жайларга тийиштүү көмөкчү аянт, окутуучулук бөлмө, администрациялык жайы, коомдук уюмдардын жайы, китепканалык жайы (окуу залы, китеп сактагыч), кызматтык-өндүрүштүк жайы, кызматкерлер эс алуучу бөлмө, директордун кабинети, архив, чоң зал (чоң зал, өз алдынча иштеген жамаат үчүн бөлмө, кино аппарат бөлмөсү, радио түйүн, аспаптарды коюучу жай).

4.4. Ашкана, буфет, гардероб, тепкичтин аянты, тамбур, өтмө жерлер, санитардык түйүн, өз алдынча сабак окуу үчүн бөлмө, чарба бөлүмү, медицина пунктунун, техникалык жана санитардык-техникалык багыттагы бөлмөлөрдүн аянты (бойлер, жылуулук берүүчү түйүндөр, щиттик, сордургуч бөлмөсү, откана, радио түйүн, жергиликтүү телефон станциялары) көмөкчү аянтка кирет.

4.5. Турак жай катары ээленген бардык аянт, анын ичинде окутуучулар гана жашаган турак үйлөрдүн аянты да, турак жай аянтына кирет. Жалпы турак жай аянтынын ичинен ушул окуу жайынын окуучулары жашаган аянт жана башка орто кесиптик окуу жайларынын окуучулары жашаган аянт өзүнчө көрсөтүлөт.

5. «Окуучуларды улут боюнча бөлүштүрүү» **6-бөлүмдө** орто кесиптик окуу жайында окуган бардык студенттерди кабыл алуу жана специалисттерди бүтүрүү жөнүндө маалымат көрсөтүлөт. Бул бөлүмдү толтурууда «Кадрлар боюнча маалымат» республикалык классификаторунда болгон (тиркемени кара) улуттардын тизмеси колдонулат; улуттардын, тийиштүү коддордун туура жазылышына жана «Дүйнө өлкөлөрүнүн классификаторуна» көңүл буруу керек.

«Кадрлар боюнча маалымат» классификатору – 2-сапты толтурууда, «Дүйнө өлкөлөрүнүн классификатору» 3 жана 4-саптарды толтурууда колдонулат.

6. «Стипендиялар» 7-бөлүм жана «Окуу үчүн акы» 8-бөлүм бухгалтериянын маалыматтарынын негизинде толтурулат. «Окуучулардын санын окутулган тили боюнча бөлүштүрүү» бөлүмү кадр бөлүмүнүн маалыматтары боюнча толтурулат.

IV. № 2-НК ФОРМА БОЮНЧА ОТЧЕТТҮН КӨРСӨТКҮЧТӨРҮНӨ КӨЗӨМӨЛ САЛУУ

Отчет толтурулгандан кийин ал логикалык жана арифметикалык жактан текшерилет. ОКОЖдо окуган аялдардын саны жөнүндө маалымат окуучулардын жалпы санынан ашпашы керек. Курагы боюнча бөлүштүрүлгөн окуучулардын саны (3-бөлүм) 2-бөлүмдөгү окуучулардын жалпы санына барабар болушу керек. Улуттук курамы боюнча окуучулардын саны (7-бөлүм) ОКОЖдо окуган окуучулардын жалпы санына (2-бөлүм) туура келиши керек.

Отчетко арифметикалык жактан текшерүү жүргүзүү үчүн отчеттун графаларында жана саптарында болгон көрсөтмөлөр пайдаланылат.

Отчетто көрсөтүлгөн маалыматтар мурунку жылдын тийиштүү отчеттук маалыматтары менен салыштырылат.

№ 2-НК ФОРМАНЫН СТАТИСТИКАЛЫК ОТЧЕТҮН ТҮЗҮҮ БОЮНЧА КӨРСӨТМӨГӨ ТИРКЕМЕ

"Кадрлар боюнча маалымат" классификатору Улуттардын тизмеси

Улут	Код	Улут	Код
Орустар	001	Еврейлер	057
Украиндер	002	Карачайлар	058
Беларустар	003	Хакастар	059
Өзбектер	004	Черкестер	060
Казактар	005	Коми-пермяктар	061
Грузиндер	006	Түндүктүн, Сибирдин жана Алыскы Чыгыштын	
Азербайжандар	007	элдери	070
Литвалыктар	008	Долгандар	071
Молдовандар	009	Коряктар	072
Латыштар	010	Мансилер	073
Кыргыздар	011	Ненецтер	074
Тажиктер	012	Хантылар	075
Армяндар	013	Чукчалар	076
Түркмөндөр	014	Эвенкилер	077
Эстондор	015	Алеуттар	078
Абхаздар	016	Ительмендер	079
Балкарлар	017	Кеттер	080
Башкырлар	018	Нанайлар	081
Буряттар	019	Нганасандар	082
Дагестандын элдери	020	Нигидалдар	083
Аварлар	021	Нивхилер	084
Агулдар	022	Ороктор	085
Даргындр	023	Орочолор	086
Кумыктар	024	Саамдар	087
Лактар	025	Селькуптар	088

Улут	Код	Улут	Код
Лезгиндер	026	Тофалар	089
Ногойлар	027	Адегейлер	090
Рутуйлар	028	Ульчилер	091
Табасарандар	029	Чувандар	092
Цахурлар	030	Эвендер	093
Ингуштар	040	Энцигер	094
Кабардиндер	041	Эскимостор	095
Калмыктар	042	Юкагирлер	096
Каракалпактар	043	Абазиндер	100
Карелдер	044	Вепстер	101
Комилер	045	Гагауздар	102
Марийлер	046	Тоолук еврейлер	103
Мордвалар	047	Грузин еврейлери	104
Осетиндер	048	Орто Азиялык еврейлер	105
Татарлар	049	Ижорлор	106
Тувиндер	050	Караимдер	107
Удмурттар	051	Крымчактар	108
Чечендер	052	Крым татарлары	109
Чуваштар	053	Таттар	110
Якуттар	054	Удиндер	112
Адыгейлер	055	Цыгандар	113
Алтайлыктар	056	Шорлор	114

Республиканын этностук курамына кирбеген улуттар

Улут	Код	Улут	Код
Австриялыктар	150	Корейлер	168
Албаниялыктар	151	Кубалыктар	169
Америкалыктар	152	Курддар	170
Англичандар	153	Немецтер	171
Арабдар	154	Фарстар	172
Ассирийлер	155	Поляктар	173
Оогандар	156	Румындар	174
Белуджылар	157	Сербдер	175
Болгарлар	158	Словактар	176
Венгрлер	159	Түрктөр	177
Вьетнамдыктар	160	Уйгурлар	178
Голландыктар	161	Финндер	179
Гректер	162	Француздар	180
Дунгандар	163	Халха-монголдор	181
Индия жана Пакистан элдери	164	Хорваттар	182
Испандар	165	Чехтер	183
Италиялыктар	166	Япондор	184
Кытайлар	167	Башка улуттар	199

Тизмеге, республиканын этностук курамына кирбеген, бирок анын өкүлдөрү республиканын аймагында жашап жүргөн, улуттардын аталыштары киргизилди.

ДҮЙНӨ ӨЛКӨЛӨРҮНҮН КЛАССИФИКАТОРУ

Өлкө	Код
КМШ өлкөлөрү	
Армения	051
Азербайжан	031
Беларусь	112
Казакстан	398
Молдавия	498
Россия	643
Тажикстан	762
Түркмөнстан	795
Өзбекстан	860
Украина	804
Алыскы чет өлкөлөр	
Ооганстан	004
Грузия	268
Иран	364
Кытай	156
Индия	356
Монголия	496
Непал	524
Пакистан	760
Сирия	586
Түркия	792
Шри Ланка	144
Башка өлкөлөр	777

ИНСТРУКЦИЯ

по составлению статистического отчета образовательными организациями среднего профессионального образования (средние профессиональные учебные заведения) на начало учебного года (форма № 2-НК)

I. Общие положения

В настоящей инструкции излагаются основные положения, связанные с составлением отчета на начало учебного года средним профессиональным учебным заведением, независимо от их ведомственной подчиненности, по форме № 2-НК "Отчет образовательной организации среднего профессионального образования (среднего профессионального учебного заведения)", а также порядок представления этого отчета в статистические органы и своей вышестоящей организации.

Статистическая отчетность по форме № 2-НК заполняется отдельно дневным, вечерним, заочным отделением среднего профессионального учебного заведения, а также дневным, вечерним, заочным отделением среднего профессионального учебного заведения, осуществляющим подготовку специалистов по конкретной форме обучения.

Заочные филиалы и учебно-консультационные пункты (УКП) среднего профессионального учебного заведения, расположенные как в данной местности, так и на территории другой области, включаются в отчет головного учебного заведения, в ведении которого находится заочный филиал или учебно-консультационный пункт (УКП), независимо от его местонахождения. Это среднее профессиональное учебное заведение составляет и представляет одновременно с отчетом по форме № 2-НК список филиалов и учебно-консультационных пунктов (УКП) по следующей схеме: местонахождение, название филиала (УКП), принято в счет плана в текущем году, численность учащихся по всем курсам и выпуск специалистов за соответствующий год. Данные о численности учащихся, приеме и выпуске приводятся по специальностям.

Если в филиале, учебно-консультационном пункте (УКП) или на отделении СПУЗа обучение ведется по дневной, вечерней и заочной формам, то учащиеся, обучающиеся заочно, показываются по месту нахождения головного учебного заведения, а учащиеся, обучающиеся по дневной и вечерней формам обучения, - по месту нахождения филиала, учебно-консультационного пункта (УКП) или отделения.

Данные об учащихся платных подготовительных курсов в отчет не включаются.

II. Сроки составления и представления отчета.

Отчет по форме № 2-НК составляется по состоянию на 1 октября соответствующего года и высылается не позднее 5 октября статистическому комитету по месту нахождения учебного заведения, своей вышестоящей организации.

Если после отсылки в отчет вносились уточнения, то они немедленно сообщаются в адреса, куда ранее был отправлен отчет.

III. Порядок составления отчета.

Все показатели отчета должны заполняться по данным первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и других подразделениях среднего профессионального учебного заведения. При заполнении формы отчета необходимо иметь в виду следующее: 1. В разделе 1 "Движение численности учащихся за год" приводятся данные о прибытии, выбытии, переводе учащихся за период с 1 октября предыдущего года по 1 октября текущего года, включая летний период.

1.1. В строке "Прибыло учащихся" (01) показывается вся численность учащихся, поступивших в учебное заведение после 1 октября предыдущего года; в их число включаются лица, переведенные из других средних профессиональных учебных заведений и с одной формы обучения на другую в данном учебном заведении, возвратившиеся из академического отпуска после окончания службы в Вооруженных Силах, восстановленные в учебном заведении из числа ранее отчисленных по какой-либо причине. В данной строке не приводятся данные о численности учащихся, зачисленных на обучение в счет плана после 1 октября прошлого года по специальностям, связанным с сезонными работами, техникув- организаторов производства и др.

1.2. В строке "Выбыло учащихся" (02) приводятся данные о численности учащихся, выбывших из учебного заведения после 1 октября предыдущего года. В их число включаются отчисленные по неуспеваемости, из-за семейных обстоятельств, по болезни и другим причинам, из них не прошедшие итоговую аттестацию (не сдали госэкзамены, не защитили дипломный проект (работу), а также переведенные на другие формы обучения в данном учебном заведении и в другие средние профессиональные учебные заведения, в связи с изменением места жительства, в связи с возбуждением уголовного дела.

2. В разделе 2 «Распределение учащихся по курсам и специальностям» приводятся данные о приеме, численности учащихся, численности женщин, выпуске специалистов, об обучающихся второй год на данном курсе, а также из общего числа: о численности инвалидов, в том числе отдельно показывается численность иностранных граждан. Численность учащихся устанавливается на основании приказов о зачислении, переводе, выбытии учащихся и т.д. по состоянию на 1 октября.

2.1. Наименование отделений и специальностей приводится в полном соответствии с утвержденной для учебного заведения структурой и действующим «Перечнем специальностей среднего профессионального образования»

2.2. В графе «Принято» (1) отражается вся численность учащихся, принятых в учебное заведение в счет плана с 1 октября прошлого года по 1 октября текущего года, включая прием на специальности, связанные с сезонными работами, техникув- организаторов производства и др. Если учащиеся, принятые в учебное заведение в счет плана после 1 октября прошлого года, на время составления отчета обучаются на втором курсе, то данные о них отражаются в графе «Принято» и по соответствующему курсу. Прием в счет пополнения старших курсов в графу «Принято» не включаются.

Данные графы «Принято» могут быть меньше численности 1 курса, если в число учащихся 1 курса включены второгодники и лица, восстановленные на обучение, или больше, если среди вновь принятых имеются лица, отчисленные из учебного заведения до 1 октября.

2.3. Сведения о лицах, возвратившихся из академического отпуска, в котором они находились в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, отражаются в численности учащихся по соответствующим курсам. В численность учащихся не включаются лица, находящиеся в академическом отпуске по причине призыва на службу в Вооруженные Силы.

2.4. Данные о числе обучающихся в группах из лиц, окончивших среднюю школу, включаются в отчет в следующем порядке: в учебных заведениях с трехлетним сроком обучения учащиеся первого года обучения показываются в графе второго курса, а второго года обучения - в графе третьего курса;

в учебных заведениях с четырехлетним сроком обучения учащиеся первого года обучения показываются в графе третьего курса, а второго года обучения - в графе четвертого курса.

2.5. Сведения о лицах, получивших диплом установленного образца, включаются в число окончивших среднее профессиональное учебное заведение. Учащиеся, получившие свидетельство об окончании теоретического курса обучения, в число окончивших учебное заведение не включаются.

Данные о студентах, защитивших дипломный проект или сдавших государственные экзамены в отчетном году из числа окончивших теоретический курс обучения в прошлые годы, также включаются в общее число окончивших среднее профессиональное учебное заведение.

2.6. В числе учащихся, обучающихся второй год на данном курсе, учитываются все учащиеся, не переведенные к началу учебного года на следующий курс, независимо от причин, т.е. второгодники и лица, находящиеся в академическом отпуске, за исключением учащихся, проходящих службу в Вооруженных Силах.

3. В разделе 4 «Преподавательский персонал» приводятся данные обо всем персонале, ведущем преподавательскую работу.

Сведения о лицах, работающих на условиях штатного совместительства и почасовой оплаты труда, включаются в общее число преподавателей. При этом, если преподаватель имеет основную работу в одном СПУЗе и еще работает на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты в другом СПУЗе, то он показывается один раз по основной работе.

Вечерним учебным заведением (отделением) этот раздел заполняется только на преподавателей, работающих в данном вечернем учебном заведении (отделении). Мастера производственного обучения в число преподавателей не включаются.

Директора средних профессиональных учебных заведений, заместители директоров по учебной, учебно-производственной работе, заведующие учебной частью, заведующие отделениями, практической частью и другие работники из числа административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущие преподавательскую работу, относятся к преподавателям, работающим на условиях почасовой оплаты труда, т.е. включаются в общий итог.

4. Раздел 5 «Наличие и использование учебно-лабораторных зданий и общежитий» заполняется самостоятельным учебным заведением, при этом, данные о площади приводятся в квадратных метрах без десятых.

Самостоятельным вечерним учебным заведением этот раздел заполняется в том случае, если имеется собственная площадь или арендованная площадь в различных учреждениях, организациях.

4.1. В общую площадь зданий, используемую учебным заведением, включается площадь учебных корпусов, общежитий, жилых домов, занятых преподавателями, площадь, занятая детскими садами, спортивными лагерями, подсобная и другая, как собственная, так и арендованная (кроме арендованной в других средних профессиональных учебных заведениях). В общую площадь СПУЗа включается площадь, сданная в аренду другому среднему профессиональному учебному заведению.

4.2. В учебную площадь включается площадь тех помещений, в которых проходит учебный процесс: аудитории, учебные лаборатории, учебные кабинеты, чертежные залы курсового и дипломного проектирования, учебные мастерские, демонстрационные, монтажные и испытательные залы, спортивные залы.

4.3. К учебно-вспомогательной площади относится площадь тех помещений, в которых производится работа, вспомогательная по отношению к учебному процессу: подсобная площадь при учебных помещениях, преподавательские комнаты, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читательские залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинет директора, архивы, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря).

4.4. В подсобную площадь входит площадь столовых, буфетов, кухонь, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжения, щитовые, насосные, котельные, радиоузлы, местные телефонные станции).

4.5. В жилую площадь включается вся площадь, занятая под жилье, в том числе и площадь жилых домов, занятых только преподавателями. Из общей жилой площади выделяется площадь, занятая под жилье только учащимися отдельно - данного учебного заведения и других средних профессиональных учебных заведений.

5. В разделе 6 «Распределение учащихся по национальностям» показываются сведения обо всех учащихся, обучающихся в среднем профессиональном учебном заведении, принятых на обучение и выпуске специалистов. При заполнении этого раздела используется перечень национальностей республиканского классификатора «Информация по кадрам» (см. приложение); следует обратить внимание на правильное написание национальности и соответствующих кодов и «Классификатор стран мира».

Классификатор «Информация по кадрам» применяется при заполнении строки 2, «Классификатор стран мира» при заполнении строк 3 и 4.

6. Разделы 7 «Стипендии» и 8 «Плата за обучение» заполняются на основании данных бухгалтерии. Раздел «Распределение численности учащихся по языкам обучения» заполняется по данным отдела кадров.

IV. КОНТРОЛЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОТЧЕТА ПО ФОРМЕ № 2-НК

После заполнения отчета производится логический и арифметический контроль. При этом следует иметь в виду, что данные о численности женщин, обучающихся в СПУЗе не могут быть больше общего числа учащихся. Численность учащихся, распределенная по возрасту (раздел 3) должна быть равна общей численности учащихся разделе 2. Численность учащихся по национальному составу (раздел 7) должна соответствовать общему числу учащихся, обучающихся в СПУЗе (раздел 2).

Для проведения арифметического контроля отчета используются указания, сделанные в графах и строках отчета. Данные, показанные в отчете, сопоставляются с соответствующими отчетными данными за предыдущий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНСТРУКЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ СТАТИСТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА ПО ФОРМЕ № 2-НК

Классификатор "Информация по кадрам"

Перечень национальностей

Национальность	Код	Национальность	Код
Русские	001	Евреи	057
Украинцы	002	Карачаевцы	058
Белорусы	003	Хакасы	059
Узбеки	004	Черкесы	060
Казахи	005	Коми-пермяки	061
Грузины	006	Народности Севера, Сибири	
Азербайджанцы	007	и Дальнего Востока	070
Литовцы	008	Долганы	071
Молдоване	009	Коряки	072
Латыши	010	Манси	073
Кыргызы	011	Ненцы	074
Таджики	012	Ханты	075
Армяне	013	Чукчи	076
Туркмены	014	Эвенки	077
Эстонцы	015	Алеуты	078
Абхазцы	016	Ительмены	079
Балкарцы	017	Кеты	080
Башкиры	018	Нанайцы	081
Буряты	019	Нганасаны	082
Народности Дагестана	020	Нигидальцы	083
Аварцы	021	Нивхи	084
Агулы	022	Ороки	085
Даргинцы	023	Орочи	086
Кумыки	024	Саамы	087
Лакцы	025	Селькупы	088
Лезгины	026	Тофалары	089
Ногайцы	027	Удегейцы	090
Рутуйцы	028	Ульчи	091
Табасараны	029	Чуванцы	092
Цахуры	030	Эвены	693
Ингуши	040	Энцы	094
Кабардинцы	041	Эскимосы	095
Калмыки	042	Юкагиры	096
Каракалпаки	043	Абазины	100
Карелы	044	Вепсы	101
Коми	045	Гагаузы	102
Марийцы	046	Евреи горские	103
Мордва	047	Евреи грузинские	104
Осетины	048	Евреи среднеазиатские	105
Татары	049	Ижорцы	106
Тувинцы	050	Караимы	107
Удмурты	051	Крымчаки	108
Чеченцы	052	Татары крымские	109
Чуваши	053	Таты	110
Якуты	054	Удины	112
Адыгейцы	055	Цыгане	113
Алтайцы	056	Шорцы	114

Национальности, не входящие в этнический состав республики

Национальность	Код	Национальность	Код
Австрийцы	150	Корейцы	168
Албанцы	151	Кубинцы	169
Американцы	152	Курды	170
Англичане.	153	Немцы	171
Арабы	154	Персы	172
Ассирийцы	155	Поляки	173
Афганцы	156	Румыны	174
Белуджи	157	Сербы	175
Болгары	158	Словаки	176
Венгры	159	Турки	177
Вьетнамцы	160	Уйгуры	178
Голландцы	161	Финны	179
Греки	162	Французы	180
Дунгане	163	Халха-монголы	181
Народы Индии и Пакистана	164	Хорваты	182
Испанцы	165	Чехи	183
Итальянцы	166	Японцы	184
Китайцы	167	Другие национальности	199

В список включены наименования национальностей, не входящих в этнический состав республики, но представители которых проживают на ее территории.

КЛАССИФИКАТОР СТРАН МИРА

Страна	Код
Страны СНГ	
Армения	051
Азербайджан	031
Белоруссия	112
Казахстан	398
Молдавия	498
Россия	643
Таджикистан	762
Туркмения	795
Узбекистан	860
Украина	804
Страны дальнего зарубежья	
Афганистан	004
Грузия	268
Иран	364
Китай	156
Индия	356
Монголия	496
Непал	524
Пакистан	760
Сирия	586
Турция	792
Шри Ланка	144
Другие страны	777

Отдел социальной статистики
Нацстаткома Кыргызской Республики